

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่  
เขต/อำเภอ หนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล เมืองไผ่  
เขต/อำเภอ หนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ 31210

พื้นที่	52.30 ตารางกิโลเมตร
---------	---------------------

ประชากรทั้งหมด	9,714 คน
ชาย	4,957 คน
หญิง	4,757 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 กันยายน 2562

# ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่จึงขอชี้แจงให้ ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2562 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 25,776,123.41 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 8,994,981.64 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,826,563.61 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อหน้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหน้ผูกพัน จำนวน 9 โครงการ รวม 765,907.32 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 48,383,643.84 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	398,039.83 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	380,548.75 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	113,197.61 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	63,320.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	202,396.90 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,533,782.75 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	29,692,358.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 31,960.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 40,807,983.01 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,917,563.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,854,367.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,459,873.01 บาท
งบลงทุน	จำนวน	5,586,870.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,989,310.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 31,960.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 108,988.93 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	214,610.65	224,700.00	251,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	148,631.10	66,100.00	163,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	124,498.57	151,600.00	136,600.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	169,995.00	150,000.00	170,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	204,930.33	147,000.00	211,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,000.00	1,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>862,665.65</b>	<b>740,400.00</b>	<b>932,800.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	23,436,297.94	22,326,100.00	23,843,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>23,436,297.94</b>	<b>22,326,100.00</b>	<b>23,843,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	28,712,976.00	27,300,000.00	29,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>28,712,976.00</b>	<b>27,300,000.00</b>	<b>29,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>53,011,939.59</b>	<b>50,366,500.00</b>	<b>53,775,800.00</b>

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	10,237,354.00	15,910,605.00	16,310,898.00
งบบุคลากร	12,751,274.00	16,526,420.00	18,042,644.00
งบดำเนินงาน	7,304,652.50	8,630,020.00	11,215,480.00
งบลงทุน	715,370.00	5,737,400.00	6,593,200.00
งบรายจ่ายอื่น	15,000.00	20,000.00	20,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,015,960.00	3,541,000.00	3,370,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>33,039,610.50</b>	<b>50,365,445.00</b>	<b>55,552,222.00</b>
<b>รวม</b>	<b>33,039,610.50</b>	<b>50,365,445.00</b>	<b>55,552,222.00</b>



## ส่วนที่ 2

### ข้อบัญญัติ

#### เรื่อง

#### งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

#### ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่  
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,627,864
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,277,500
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	11,680,360
แผนงานสาธารณสุข	2,811,880
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,470,080
แผนงานเคหะและชุมชน	7,798,240
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	370,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานการเกษตร	1,165,400
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	16,310,898
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>55,552,222</b>



**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่**  
**อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>7,438,840</b>	<b>2,253,624</b>	<b>9,692,464</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		3,953,520	0	3,953,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,485,320	2,253,624	5,738,944
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>1,836,000</b>	<b>690,000</b>	<b>2,526,000</b>
ค่าตอบแทน		331,000	235,000	566,000
ค่าใช้สอย		940,000	365,000	1,305,000
ค่าวัสดุ		162,000	60,000	222,000
ค่าสาธารณูปโภค		403,000	30,000	433,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>202,400</b>	<b>37,000</b>	<b>239,400</b>
ค่าครุภัณฑ์		202,400	37,000	239,400
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>
รายจ่ายอื่น		20,000	0	20,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>
เงินอุดหนุน		150,000	0	150,000
	<b>รวม</b>	<b>9,647,240</b>	<b>2,980,624</b>	<b>12,627,864</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		468,600	468,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		468,600	468,600
งบดำเนินงาน		801,000	801,000
ค่าตอบแทน		294,000	294,000
ค่าใช้สอย		303,000	303,000
ค่าวัสดุ		204,000	204,000
งบลงทุน		7,900	7,900
ค่าครุภัณฑ์		7,900	7,900
	รวม	1,277,500	1,277,500

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		1,270,920	2,005,760	3,276,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,270,920	2,005,760	3,276,680
<b>งบดำเนินงาน</b>		201,600	4,535,280	4,736,880
ค่าตอบแทน		61,600	10,000	71,600
ค่าใช้สอย		90,000	2,700,700	2,790,700
ค่าวัสดุ		50,000	1,794,580	1,844,580
ค่าสาธารณูปโภค		0	30,000	30,000
<b>งบลงทุน</b>		19,000	807,800	826,800
ค่าครุภัณฑ์		19,000	307,800	326,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	500,000	500,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		0	2,840,000	2,840,000
เงินอุดหนุน		0	2,840,000	2,840,000
	<b>รวม</b>	<b>1,491,520</b>	<b>10,188,840</b>	<b>11,680,360</b>

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		1,093,380	1,093,380
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,093,380	1,093,380
<b>งบดำเนินงาน</b>		1,308,000	1,308,000
ค่าตอบแทน		160,000	160,000
ค่าใช้สอย		1,038,000	1,038,000
ค่าวัสดุ		95,000	95,000
ค่าสาธารณูปโภค		15,000	15,000
<b>งบลงทุน</b>		50,500	50,500
ค่าครุภัณฑ์		50,500	50,500
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		360,000	360,000
เงินอุดหนุน		360,000	360,000
	<b>รวม</b>	<b>2,811,880</b>	<b>2,811,880</b>

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,179,480	0	1,179,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,179,480	0	1,179,480
งบดำเนินงาน		115,600	165,000	280,600
ค่าตอบแทน		50,600	0	50,600
ค่าใช้สอย		35,000	165,000	200,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
งบลงทุน		10,000	0	10,000
ค่าครุภัณฑ์		10,000	0	10,000
	รวม	1,305,080	165,000	1,470,080

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร		1,357,640	0	1,357,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,357,640	0	1,357,640
งบดำเนินงาน		982,000	0	982,000
ค่าตอบแทน		301,000	0	301,000
ค่าใช้สอย		370,000	0	370,000
ค่าวัสดุ		310,000	0	310,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,000	0	1,000
งบลงทุน		58,600	5,400,000	5,458,600
ค่าครุภัณฑ์		58,600	0	58,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	5,400,000	5,400,000
	รวม	2,398,240	5,400,000	7,798,240

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		40,000	40,000
	รวม	40,000	40,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		300,000	50,000	350,000
ค่าใช้จ่าย		300,000	50,000	350,000
งบเงินอุดหนุน		0	20,000	20,000
เงินอุดหนุน		0	20,000	20,000
	รวม	300,000	70,000	370,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	รวม
งบบุคลากร		974,400	0	974,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		974,400	0	974,400
งบดำเนินงาน		151,000	40,000	191,000
ค่าตอบแทน		1,000	0	1,000
ค่าใช้จ่าย		120,000	40,000	160,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
	รวม	1,125,400	40,000	1,165,400

แผนงานงบทกลาง

งบ	งาน	งบทกลาง	รวม
งบทกลาง		16,310,898	16,310,898
	งบทกลาง	16,310,898	16,310,898
	รวม	16,310,898	16,310,898

**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่**  
**อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และฉบับแก้ไขจนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา มาตรา 71 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ และโดยอนุมัติของนายอำเภอหนองกี่

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 55,552,222 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 55,552,222 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,627,864
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,277,500
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	11,680,360
แผนงานสาธารณสุข	2,811,880
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,470,080
แผนงานเคหะและชุมชน	7,798,240
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	370,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานการเกษตร	1,165,400
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	16,310,898
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>55,552,222</b>

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล



ข้อ 7. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายหิรัญวุฒิ บุญล้อม)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(ร้อยตรี เสถียร สาระสิทธิ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอหนองกี่

**รายงานประมาณการรายรับ**  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
 องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่  
 อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>หมวดภาษีอากร</b>						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	110,607.21	70,941.28	150,700.00	-33.64 %	100,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	51,338.20	122,733.37	60,000.00	116.67 %	130,000.00
ภาษีป้าย	0.00	12,144.00	20,936.00	14,000.00	50.00 %	21,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>0.00</b>	<b>174,089.41</b>	<b>214,610.65</b>	<b>224,700.00</b>		<b>251,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	0.00	2,745.10	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	220.00	830.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	50.00	0.00	100.00	100.00 %	200.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	113,716.00	5,000.00	2,300.00 %	120,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	0.00	16,400.00	8,800.00	22,000.00	-54.55 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	9,400.00	0.00	10,000.00	-20.00 %	8,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	16,450.00	15,370.00	17,500.00	2.86 %	18,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	0.00	170.00	6,000.00	0.00 %	6,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>0.00</b>	<b>42,520.00</b>	<b>148,631.10</b>	<b>66,100.00</b>		<b>163,200.00</b>

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>						
ดอกเบี้ย	0.00	98,980.43	124,498.57	150,000.00	-10.00 %	135,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	1,560.00	0.00	1,600.00	0.00 %	1,600.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>0.00</b>	<b>100,540.43</b>	<b>124,498.57</b>	<b>151,600.00</b>		<b>136,600.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>						
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	125,073.00	169,995.00	150,000.00	13.33 %	170,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>	<b>0.00</b>	<b>125,073.00</b>	<b>169,995.00</b>	<b>150,000.00</b>		<b>170,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>						
ค่าขายแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	133,520.85	204,930.33	145,000.00	44.83 %	210,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>0.00</b>	<b>133,520.85</b>	<b>204,930.33</b>	<b>147,000.00</b>		<b>211,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>		<b>1,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	0.00	2,144,953.07	323,823.93	2,155,000.00	-81.44 %	400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	0.00	8,239,809.90	10,067,822.94	8,280,000.00	21.98 %	10,100,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	0.00	3,595,838.61	4,321,021.11	3,610,000.00	21.88 %	4,400,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	45,896.80	97,174.03	46,000.00	117.39 %	100,000.00
ภาษีสุรา	0.00	2,003,421.20	0.00	2,010,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	0.00	4,829,018.16	7,303,631.38	4,830,000.00	55.28 %	7,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	0.00	91,672.10	79,150.40	92,100.00	-13.14 %	80,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	0.00	62,486.26	60,460.15	63,000.00	0.00 %	63,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	0.00	1,236,227.00	1,183,214.00	1,240,000.00	-3.23 %	1,200,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>0.00</b>	<b>22,249,323.10</b>	<b>23,436,297.94</b>	<b>22,326,100.00</b>		<b>23,843,000.00</b>

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	0.00	26,250,263.00	28,712,976.00	27,300,000.00	6.23 %	29,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	0.00	26,250,263.00	28,712,976.00	27,300,000.00		29,000,000.00
รวมทุกหมวด	0.00	49,075,329.79	53,011,939.59	50,366,500.00		53,775,800.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

53,775,800 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	251,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	130,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	21,000 บาท
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>163,200 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	200 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	120,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	8,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	18,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	6,000 บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>136,600 บาท</b>
ดอกเบี้ยย	จำนวน	135,000 บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	1,600 บาท
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	170,000 บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>211,000 บาท</b>
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	1,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	210,000 บาท
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	23,843,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,100,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,400,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	80,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	63,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,200,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	29,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ	จำนวน	29,000,000 บาท

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่**  
**อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์**

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	0	471,240	471,704	514,080	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	0	38,790	39,614	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	0	38,610	31,590	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0	86,400	64,800	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0	2,874,000	2,616,000	3,268,800	0 %	3,268,800
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>0</b>	<b>3,509,040</b>	<b>3,223,708</b>	<b>3,953,520</b>		<b>3,953,520</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	2,283,890	2,334,475	2,390,120	19.88 %	2,865,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	76,295	81,815	90,660	0 %	90,660
เงินประจำตำแหน่ง	0	140,000	156,597	250,000	0 %	250,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	318,010	295,170	210,400	19.77 %	252,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	44,000	44,598	33,080	-17.11 %	27,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	2,862,195	2,912,655	2,974,260		3,485,320
รวมงบบุคลากร	0	6,371,235	6,136,363	6,927,780		7,438,840
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	9,240	0	100 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	89,500	98,100	172,800	31.94 %	228,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	30,216	38,650	100,000	0 %	100,000
รวมค่าตอบแทน	0	119,716	145,990	277,800		331,000
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	72,000	425,293	410,075	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	483,000	-0.62 %	480,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	34,374	41,000	39,000	105.13 %	80,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	220,432	127,487.6	191,860	-58.3 %	80,000



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(10) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเข้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	1,000	0	0	0 %	0
(11) ค่าใช้จ่ายโครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	0	15,134	0	0	0 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.พปประชาชน	0	60,000	0	0	0 %	0
(2) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเข้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	1,000	2,000	400 %	10,000
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	0	0	145,829.1	121,000	-100 %	0
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0	3,456	0	0	0 %	0
(3) ค่าใช้จ่ายในโครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	0	0	0	0	100 %	30,000
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.พปประชาชน	0	0	59,582	30,000	-66.67 %	10,000
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง	0	0	0	10,000	0 %	10,000
(6) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	500	39,900 %	200,000
(7) ค่าใช้จ่ายโครงการเมืองใฝ่ร่วมใจปรองดองสมานฉันท์	0	0	0	0	100 %	10,000
(8) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในการ ปฏิบัติงานเชิงบูรณาการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่	0	0	0	388,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(8) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานเชิงบูรณาการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานตามแนวพระราชดำริและพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	0	192,150	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการแสดงความอาลัยและกิจกรรมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	0	82,400	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	22,570.01	62,929.13	122,636.02	98,430	-79.68 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>94,570.01</b>	<b>1,097,168.13</b>	<b>907,609.72</b>	<b>1,363,790</b>		<b>940,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	37,000	23,545	65,000	-50.77 %	32,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	45,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	94,864.49	105,080	175,000	-71.43 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	18,000	11.11 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	33,350	14,200	63,500	-68.5 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>165,214.49</b>	<b>142,825</b>	<b>366,500</b>		<b>162,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	0	273,050.02	339,054.53	450,000	-33.33 %	300,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	1,326.8	0	7,000	-71.43 %	2,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	0	100 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	114,802.66	111,967.3	100,000	0 %	100,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>389,179.48</b>	<b>451,021.83</b>	<b>557,000</b>		<b>403,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>94,570.01</b>	<b>1,771,278.1</b>	<b>1,647,446.55</b>	<b>2,565,090</b>		<b>1,836,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(1) ชุมนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จำนวน 1 ชุมน	0	0	99,000	0	0 %	0
(1) โต๊ะทำงาน	0	26,200	0	0	0 %	0
(2) เก้าอี้	0	18,600	0	0	0 %	0
(3) ตู้เก็บเอกสาร	0	18,900	0	0	0 %	0
(4) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ)	0	69,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดรับแขก	0	0	0	0	100 %	10,000
จัดซื้อโต๊ะพับหน้าขาไฟเมก้า	0	0	0	0	100 %	22,500
จัดซื้อแท่นบรรยาย(โพลีเทียม)	0	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
จัดซื้อไมโครโฟนแบบไร้สาย	0	0	0	0	100 %	10,000
จัดซื้อไมโครโฟนประชุมสภา	0	0	0	0	100 %	100,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน	0	0	0	0	100 %	22,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอ 18.5 นิ้ว	0	15,900	0	0	0 %	0
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอ 19 นิ้ว	0	0	0	16,000	-100 %	0
(2) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ	0	3,200	0	0	0 %	0
(2) เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	2,500	-100 %	0
(3) เครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึก(inkjet)	0	0	0	7,900	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifunction แบบหัวฉีดหมึก inkjet	0	0	0	0	100 %	7,900
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	0	100 %	15,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>151,800</b>	<b>99,000</b>	<b>26,400</b>		<b>202,400</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>151,800</b>	<b>99,000</b>	<b>26,400</b>		<b>202,400</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>						
<b>รายจ่ายอื่น</b>						
รายจ่ายอื่น	0	0	15,000	0	0 %	0
รายจ่ายอื่น (สำรวจความพึงพอใจ)	0	0	0	17,000	17.65 %	20,000
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>17,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>17,000</b>		<b>20,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	30,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	30,000	0 %	30,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	55,000	75,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	105,000	4.76 %	110,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	10,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	0	10,000	-100 %	0
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	0	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>95,000</b>	<b>75,000</b>	<b>145,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>95,000</b>	<b>75,000</b>	<b>145,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>94,570.01</b>	<b>8,389,313.1</b>	<b>7,972,809.55</b>	<b>9,681,270</b>		<b>9,647,240</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>งานบริหารงานคลัง</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	0	738,560	1,010,860	1,184,070	37.05 %	1,622,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	2,165	17,425	12,600	-70 %	3,780
เงินประจำตำแหน่ง	0	38,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	409,900	487,590	500,690	2.46 %	513,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	70,000	76,805	79,500	-9.33 %	72,084
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>1,259,125</b>	<b>1,634,680</b>	<b>1,818,860</b>		<b>2,253,624</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>1,259,125</b>	<b>1,634,680</b>	<b>1,818,860</b>		<b>2,253,624</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0	59,950	92,950	121,800	67.49 %	204,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	4,500	566.67 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>59,950</b>	<b>92,950</b>	<b>131,300</b>		<b>235,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	4,491	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	124,500	60.64 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	64,308	121,990	180,000	-61.11 %	70,000
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0	0	0	10,000	100 %	20,000
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0	12,384	0	0	0 %	0
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	0	100 %	20,000
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	374,036	0	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการชำระภาษีค่าธรรมเนียม และใบอนุญาตต่างๆ	0	0	0	0	100 %	20,000
อบรมให้ความรู้เรื่องภาษีโรงเรือนที่ดิน, ภาษีบำรุงท้องที่, ภาษีป้ายและค่าธรรมเนียมต่างๆให้แก่ผู้ที่อยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษีในเขตพื้นที่ตำบลเมืองไผ่ ผู้บริหาร ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล	0	0	0	68,200	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	19,000	57.89 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>450,728</b>	<b>136,481</b>	<b>401,700</b>		<b>365,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	50,000	51,080	90,000	-77.78 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	20,000	13,700	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	50,000	60,000	45,500	-56.04 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>120,000</b>	<b>124,780</b>	<b>155,500</b>		<b>60,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	779	669	1,000	900 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>779</b>	<b>669</b>	<b>1,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>631,457</b>	<b>354,880</b>	<b>689,500</b>		<b>690,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(1) เครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	50,000	0	0 %	0
(1) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 บีทียู (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 2 เครื่อง	0	60,000	0	0	0 %	0
(2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	15,900	0	0	0 %	0
เก้าอี้ทำงาน	0	0	5,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	0	16,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก(Ink jet)	0	0	7,900	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด แอลอีดี	0	0	2,600	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank printer)	0	0	4,300	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก เทาสลับ	0	0	0	0	100 %	16,000
โต๊ะทำงาน	0	0	13,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	30,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	16,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	0	100 %	5,000
ครุภัณฑ์อื่น						
ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน 18000 บีทียู	0	0	22,500	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>75,900</b>	<b>151,300</b>	<b>0</b>		<b>37,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>75,900</b>	<b>151,300</b>	<b>0</b>		<b>37,000</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>0</b>	<b>1,966,482</b>	<b>2,140,860</b>	<b>2,508,360</b>		<b>2,980,624</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>94,570.01</b>	<b>10,355,795.1</b>	<b>10,113,669.55</b>	<b>12,189,630</b>		<b>12,627,864</b>
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	231,870	211,033	475,320	-2.17 %	465,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	3,600	0 %	3,600
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>231,870</b>	<b>211,033</b>	<b>478,920</b>		<b>468,600</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>231,870</b>	<b>211,033</b>	<b>478,920</b>		<b>468,600</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	167,200	20.81 %	202,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	16,720	19.62 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	25,300	46,800	53.85 %	72,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25,300</b>	<b>230,720</b>		<b>294,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	35,508	0	0	0 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	95,640	172,272	4,050	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการซักซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0	13,200	0	0	0 %	0
(6) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย	0	18,150	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการซักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ	0	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและป้องกันภัย	0	0	0	0	100 %	25,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	40,000
โครงการซักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร.	0	275,500	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัย	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมค่าใช้จ่าย	0	437,998	172,272	44,050		303,000
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	21,000	35.71 %	28,500
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	100 %	69,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	0	100 %	16,500
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	21,000		204,000
รวมงบดำเนินงาน	0	437,998	197,572	295,770		801,000
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifuction แบบฉีดหมึก inkjet	0	0	0	0	100 %	7,900
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		7,900
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		7,900
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	0	669,868	408,605	774,690		1,277,500
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0	669,868	408,605	774,690		1,277,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	964,095	676,560	779,800	57.59 %	1,228,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	23,385	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	28,000	0	0	100 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,015,480	676,560	779,800		1,270,920
รวมงบบุคลากร	0	1,015,480	676,560	779,800		1,270,920
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0	52,600	0	0	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	9,620	0	12,600	0 %	12,600
รวมค่าตอบแทน	0	62,220	0	17,600		61,600
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	24,734	111,116	72,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	70,000
พัฒนาศักยภาพครู	0	0	6,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	36,800	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>61,534</b>	<b>117,116</b>	<b>92,000</b>		<b>90,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	30,000	30,000	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	15,000	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>	<b>65,000</b>	<b>60,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>173,754</b>	<b>182,116</b>	<b>169,600</b>		<b>201,600</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(1) โต๊ะทำงาน	0	23,000	0	0	0 %	0
(3) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดตั้งผนัง (มีระบบฟอกอากาศ)ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	21,000	0	0	0 %	0
เก้าอี้ทำงาน 1 ตัว	0	0	0	5,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	0	0	100 %	3,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(1) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	0	0	7,700	7,900	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	0	0	0	16,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	0	0	0	0	100 %	16,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>44,000</b>	<b>7,700</b>	<b>28,900</b>		<b>19,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>44,000</b>	<b>7,700</b>	<b>28,900</b>		<b>19,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>0</b>	<b>1,233,234</b>	<b>866,376</b>	<b>978,300</b>		<b>1,491,520</b>
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	476,309	539,710	615,775	56.08 %	961,080
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	0	100 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	678,200	818,829	898,200	1.84 %	914,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	97,094	110,433	101,345	-54.69 %	45,920
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>1,251,603</b>	<b>1,468,972</b>	<b>1,615,320</b>		<b>2,005,760</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>1,251,603</b>	<b>1,468,972</b>	<b>1,615,320</b>		<b>2,005,760</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	0	0	0	8,000	12.5 %	9,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13,000</b>		<b>10,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	402,386	451,200	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	864,000	12.5 %	972,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	0	749,232.3	0	0	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	61,412	20,000	-100 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน รายหัว)	0	260,100	0	0	0 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	0	0	597,800	856,640	-100 %	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว)	0	0	268,600	290,700	-100 %	0
(3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	28,214	0	0	0 %	0
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	20,000	50,000	-100 %	0
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการสงเคราะห์เด็กเรียนดีแต่ยากจน	0	0	0	10,000	-100 %	0
(6) ค่าใช้จ่ายโครงการหนุนน้อยสุขภาพดีกีฬาสัมพันธ์	0	0	15,000	30,000	-100 %	0
(7) ค่าใช้จ่ายโครงการหนุนน้อยสุขภาพดีกีฬาสัมพันธ์	0	11,000	0	0	0 %	0
(7) โครงการพัฒนาศักยภาพครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก	0	0	30,000	50,000	-100 %	0
(8) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	0	0	0	211,310	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก	0	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในโครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการสงเคราะห์เด็กเรียนดีแต่ยากจน	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว)	0	0	0	0	100 %	323,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	0	0	0	0	100 %	931,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการหนุนยรักสิ่งแวดล้อม	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการหนุนยสุขภาพดีกีฬาสัมพันธ์	0	0	0	0	100 %	15,000
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	0	100 %	214,700
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>1,450,932.3</b>	<b>1,444,012</b>	<b>2,382,650</b>		<b>2,700,700</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	29,619	0	10,000	300 %	40,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	0	1,336,539.4	1,326,583.68	1,772,490	-2.7 %	1,724,580
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>1,366,158.4</b>	<b>1,326,583.68</b>	<b>1,782,490</b>		<b>1,794,580</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>2,817,090.7</b>	<b>2,770,595.68</b>	<b>4,178,140</b>		<b>4,535,280</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กสำนักงาน	0	0	0	12,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	100 %	6,000
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	0	0	0	100 %	253,800
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(1) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	12,900	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำหรับสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	48,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,900</b>	<b>12,000</b>		<b>307,800</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
อาคารต่าง ๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระขาม	0	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วบริเวณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน	0	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
(1) โครงการปรับปรุงห้องเรียน ศพด. เมือง ไผ่ ทั้ง 3 ศูนย์ฯ	0	0	0	0	100 %	300,000
(1) โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	0	0	0	280,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>280,000</b>		<b>500,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,900</b>	<b>292,000</b>		<b>807,800</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	2,775,000	1,580,960	0	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	2,979,180	-100 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อาหารกลางวัน)	0	0	0	0	100 %	2,840,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>2,775,000</b>	<b>1,580,960</b>	<b>2,979,180</b>		<b>2,840,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>2,775,000</b>	<b>1,580,960</b>	<b>2,979,180</b>		<b>2,840,000</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>0</b>	<b>6,843,693.7</b>	<b>5,833,427.68</b>	<b>9,064,640</b>		<b>10,188,840</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>0</b>	<b>8,076,927.7</b>	<b>6,699,803.68</b>	<b>10,042,940</b>		<b>11,680,360</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	277,170	363,870	404,640	115.54 %	872,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	0	100 %	42,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	38,500	28,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	131,785	89,110	135,410	16.53 %	157,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	15,785	3,885	21,020	1.9 %	21,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	463,240	484,865	561,070		1,093,380
รวมงบบุคลากร	0	463,240	484,865	561,070		1,093,380
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	2,800 %	145,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	35,500	28,000	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	35,500	28,000	5,000		160,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	5,000	282,050	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	448,000	44.64 %	648,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	47,062.5	30,554	50,000	-100 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองไผ่	0	420,519.86	249,397.27	20,000	0 %	20,000
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองไผ่	0	0	0	0	100 %	20,000
(3) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองไผ่	0	0	0	20,000	-100 %	0
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด	0	0	0	0	100 %	20,000
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด	0	0	14,800	33,600	-100 %	0
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	0	100 %	100,000
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในชุมชน	0	0	189,100	235,000	-14.89 %	200,000
(6) ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในชุมชน	0	299,980	0	0	0 %	0
(7) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคเอดส์	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(9) ค่าใช้จ่ายโครงการลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด	0	160,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างพลังชุมชนเพื่อลดขยะมูลฝอย	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	4,950	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>932,562.36</b>	<b>765,901.27</b>	<b>831,550</b>		<b>1,038,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	10,000	5,000	20,000	-50 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	46,000	-34.78 %	30,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>	<b>5,000</b>	<b>106,000</b>		<b>95,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	6,000	150 %	15,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,000</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>978,062.36</b>	<b>798,901.27</b>	<b>948,550</b>		<b>1,308,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>						
(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู	0	0	0	0	100 %	17,000
(1) โต๊ะทำงาน	0	0	13,000	5,500	-100 %	0
(2) เก้าอี้ทำงาน	0	0	5,000	2,500	-100 %	0
(2) ตู้เก็บเอกสาร	0	0	0	0	100 %	7,500
(3) ตู้เก็บเอกสาร	0	15,000	0	0	0 %	0
โทรศัพท์มือถือ	0	0	0	0	100 %	10,000
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>						
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0	16,000	0	0	0 %	0
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท	0	0	15,900	0	0 %	0
(2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง	0	3,300	0	0	0 %	0
(2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท) ราคา 3,300 บาท	0	0	3,170	0	0 %	0
(3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	5,400	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	16,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>34,300</b>	<b>42,470</b>	<b>8,000</b>		<b>50,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>34,300</b>	<b>42,470</b>	<b>8,000</b>		<b>50,500</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	360,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	0	0	100 %	360,000
เงินอุดหนุนการดำเนินงานโครงการตาม แนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	360,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360,000</b>	<b>360,000</b>		<b>360,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360,000</b>	<b>360,000</b>		<b>360,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>0</b>	<b>1,475,602.36</b>	<b>1,686,236.27</b>	<b>1,877,620</b>		<b>2,811,880</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>0</b>	<b>1,475,602.36</b>	<b>1,686,236.27</b>	<b>1,877,620</b>		<b>2,811,880</b>
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>						
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	0	431,935	466,623	722,680	57.4 %	1,137,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	275	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	0	100 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	432,210	466,623	722,680		1,179,480
รวมงบบุคลากร	0	432,210	466,623	722,680		1,179,480
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,500	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	5,850	28,800	25 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	1,450	0	12,600	7.94 %	13,600
รวมค่าตอบแทน	0	1,450	5,850	47,900		50,600
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	14,380	39,876	77,000	-74.03 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	14,380	39,876	87,000		35,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	15,000	20,000	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	19,995	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>39,995</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>30,830</b>	<b>85,721</b>	<b>164,900</b>		<b>115,600</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(1) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	21,000	0	0	0 %	0
(1) โต๊ะทำงาน	0	0	6,500	0	0 %	0
(2) เก้าอี้ทำงาน	0	0	2,500	2,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	0	31,800	0	0	0 %	0
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	16,000	-100 %	0
(2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื)	0	3,200	0	0	0 %	0
(2) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	0	0	0	7,900	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	2,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	56,000	9,000	28,900		10,000
รวมงบลงทุน	0	56,000	9,000	28,900		10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	519,040	561,344	916,480		1,305,080
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ยากจน และผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	15,000	-100 %	0
(1) โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการป็นยัมสร้างสุขผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	60,000
โครงการฝึกอบรมพัฒนาด้านศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	60,000
โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ยากจน หรือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	15,000		165,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	15,000		165,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0	15,000		165,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	519,040	561,344	931,480		1,470,080
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	949,980	1,038,103	955,800	6.93 %	1,022,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	660	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	38,500	38,500	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	136,800	241,289	257,600	0 %	257,600
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	0	24,000	35,903	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,149,940	1,353,795	1,291,400		1,357,640
รวมงบบุคลากร	0	1,149,940	1,353,795	1,291,400		1,357,640
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	201,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	21,450	29,000	3.45 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	14,594	29,604	30,000	133.33 %	70,000
รวมค่าตอบแทน	0	14,594	51,054	59,000		301,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	79,696	97,738	104,000	-32.69 %	70,000
(2) ค่าใช้จ่ายในการซ่อมระบบประปาสาธารณะ	0	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	7,751.56	14,955	130,000	130.77 %	300,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>87,447.56</b>	<b>112,693</b>	<b>244,000</b>		<b>370,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	36,510	81,480	75,150	-73.39 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	8,850	464.97 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	43,034	122,650	102,600	-51.27 %	50,000
วัสดุการเกษตร	0	0	15,000	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	7,440	88,860	40,000	-25 %	30,000
วัสดุอื่น	0	0	125,227	27,000	85.19 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>86,984</b>	<b>433,217</b>	<b>253,600</b>		<b>310,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	1,000	0 %	1,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000</b>		<b>1,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>189,025.56</b>	<b>596,964</b>	<b>557,600</b>		<b>982,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(1) เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	100 %	3,000
(3) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 บีทียู (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 1 เครื่อง	0	57,000	0	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	10,000	-100 %	0
โต๊ะเหล็กสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	13,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
(1) กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	0	0	0	13,600	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	0	21,000	-100 %	0
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน	0	16,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(2)เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	8,600	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	34,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink tank printer	0	0	0	0	100 %	8,600
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>73,000</b>	<b>0</b>	<b>53,200</b>		<b>58,600</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>73,000</b>	<b>0</b>	<b>53,200</b>		<b>58,600</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>0</b>	<b>1,411,965.56</b>	<b>1,950,759</b>	<b>1,902,200</b>		<b>2,398,240</b>
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>						
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	136,615	237,980	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>136,615</b>	<b>237,980</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุก่อสร้าง	0	26,750	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>26,750</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>163,365</b>	<b>237,980</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>						



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
(1) โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางนิต นามนุ ถึงบ้านนางพิศมัย โพธิ์เงิน หมู่ที่ 1 บ้านหนองปรือ	0	0	0	0	100 %	250,000
(1)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านสระขาม	0	0	0	290,000	-100 %	0
(10) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโนนจันทา	0	0	0	290,000	-100 %	0
(10) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 10 บ้านโคกกระชาย	0	0	0	0	100 %	400,000
(11) โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่ที่ 11 บ้านเมืองไผ่	0	0	0	0	100 %	250,000
(11) โครงการปรับปรุงระบบประปาบาดาลบ้านขามใหญ่	0	0	0	316,000	-100 %	0
(12) โครงการก่อสร้างประปาบาดาล บ้านน้อยพัฒนา หมู่ที่ 12	0	0	0	0	100 %	400,000
(12) โครงการขุดลอกคลองอีสานเขียว(ลุ่มงูเหล็ก) บ้านหนองปรือ- เมืองไผ่	0	0	0	290,000	-100 %	0
(13) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาลภายในหมู่บ้านสระบ้านขามใหญ่	0	0	0	416,000	-100 %	0
(13) โครงการก่อสร้างระบบประปาเพื่อการอุปโภคบริโภค หมู่ที่ 13 บ้านโนนรัง	0	0	0	0	100 %	400,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(14) โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านหนองไผ่ล้อม	0	0	0	0	100 %	400,000
(14) โครงการวางท่อระบายน้ำบ้านนาจาน	0	0	0	200,000	-100 %	0
(15) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 15 บ้านหนองพันชูลี	0	0	0	0	100 %	250,000
(15) โครงการวางท่อระบายน้ำบ้านห้วยลึก	0	0	0	200,000	-100 %	0
(16) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กภายในหมู่บ้านหนองเต่า	0	0	0	450,000	-100 %	0
(16) โครงการก่อสร้างลานกีฬา คสล. บ้าน น้อยหนองแก หมู่ที่ 16	0	0	0	0	100 %	250,000
(17) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กภายในหมู่บ้านหนองม่วง – หนองพัน ชูลี	0	0	0	450,000	-100 %	0
(17) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 17 บ้านโนนจันทา	0	0	0	0	100 %	400,000
(18) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 18 บ้านขามใหญ่	0	0	0	0	100 %	400,000
(2) โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ 2 บ้านสระขาม	0	0	0	0	100 %	250,000
(2)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กภายในหมู่บ้านโนนสำราญ	0	0	0	280,000	-100 %	0
(3) โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ 3 บ้านโนนสำราญ	0	0	0	0	100 %	250,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(3)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านหนองไผ่	0	0	0	290,000	-100 %	0
(4) โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าโรงเรียนหนองไผ่ หมู่ที่ 4	0	0	0	0	100 %	250,000
(4)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโคกกระชาย	0	0	0	280,000	-100 %	0
(5) โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 5 บ้านสระขามใหญ่	0	0	0	0	100 %	250,000
(5) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านเมืองไผ่	0	0	0	290,000	-100 %	0
(6) โครงการก่อสร้างฝายทดน้ำหมู่ที่ 6 บ้านนาจาน	0	0	0	0	100 %	250,000
(6)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านน้อยพัฒนา	0	0	0	290,000	-100 %	0
(7) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 บ้านหนองม่วง	0	0	0	0	100 %	250,000
(7) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโนนรัง	0	0	0	280,000	-100 %	0
(8) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านหนองไผ่ล้อม	0	0	0	290,000	-100 %	0
(8) โครงการวางท่อระบายน้ำหมู่ที่ 8 บ้านห้วยลึก	0	0	0	0	100 %	250,000
(9) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านน้อยหนองแก	0	0	0	298,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(9) โครงการก่อสร้างโรงผลิตน้ำดื่มชุมชน บ้านหนองเต่า หมู่ที่ 9	0	0	0	0	100 %	250,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
(1) โครงการปรับปรุงระบบประปาบาดาล หมู่ 1 บ้านหนองปรือ	0	0	383,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	383,000	5,200,000		5,400,000
รวมงบลงทุน	0	0	383,000	5,200,000		5,400,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	0	163,365	620,980	5,200,000		5,400,000
งานสวนสาธารณะ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	96,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	96,000	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	96,000	0		0
รวมงานสวนสาธารณะ	0	0	96,000	0		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	0	1,575,330.56	2,667,739	7,102,200		7,798,240

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	20,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	20,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	0	20,000		0
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการประชาคมเพื่อจัดทำ เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	10,000
(1) โครงการประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อการจัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	10,000	-100 %	0
(2) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี	0	0	0	0	100 %	10,000
(2) โครงการส่งเสริมอาชีพปลูกหมอนเลี้ยงไหม	0	0	20,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(3) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	0	0	29,985	20,000	-100 %	0
(3) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0	100 %	10,000
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการวันผู้สูงอายุ	0	50,000	50,000	0	0 %	0
(4) โครงการวัยใสใจอาชีพ	0	0	0	0	100 %	10,000
(5) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรี	0	19,995	20,000	30,000	-100 %	0
(8) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	0	12,800	0	0	0 %	0
โครงการป็นยัมสร้างสุขผู้สูงอายุ	0	0	0	60,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูง	0	0	0	60,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>82,795</b>	<b>119,985</b>	<b>180,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>82,795</b>	<b>119,985</b>	<b>180,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>0</b>	<b>82,795</b>	<b>119,985</b>	<b>180,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>0</b>	<b>82,795</b>	<b>119,985</b>	<b>200,000</b>		<b>40,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (เมืองไผ่เกมส์)	0	127,500	0	350,000	-100 %	0
(1) โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (เมืองไผ่เกมส์)	0	0	0	0	100 %	300,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	127,500	0	350,000		300,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	0	30,000	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	30,000	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	157,500	0	350,000		300,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	157,500	0	350,000		300,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง	0	0	20,000	20,000	-100 %	0
(1) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง	0	0	0	0	100 %	20,000
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา	0	26,131	50,000	50,000	-100 %	0
(2) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา	0	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>26,131</b>	<b>70,000</b>	<b>70,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>26,131</b>	<b>70,000</b>	<b>70,000</b>		<b>50,000</b>
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	0	40,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนเอกชน	0	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>0</b>	<b>66,131</b>	<b>70,000</b>	<b>90,000</b>		<b>70,000</b>



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	0	223,631	70,000	440,000		370,000
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	306,690	318,383	466,930	99.69 %	932,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	2,220	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	18,000	133.33 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	308,910	318,383	484,930		974,400
รวมงบบุคลากร	0	308,910	318,383	484,930		974,400
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	5,000		1,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	10,000
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	3,040	9,191	25,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรแบบพอเพียง	0	50,000	50,000	30,000	-100 %	0
(2) โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์	0	0	0	0	100 %	20,000
(3) โครงการควบคุมและป้องกันโรคพืชสุนัขบ้า	0	0	63,500	61,350	-100 %	0
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการผลิตสินค้าที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน	0	0	0	0	100 %	20,000
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคพืชสุนัขบ้า	0	50,000	0	0	0 %	0
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์เฝ้าติดตามต่อซึ่งข้าว	0	0	0	0	100 %	20,000
(5) โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการผลิตสินค้าที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน	0	0	13,800	0	0 %	0
(6) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอบรมส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรแบบพอเพียง	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการการทำไรนาส่วนผสมตามแนวทฤษฎีใหม่	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมการทอและทำผลิตภัณฑ์จากเสือกก	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์การเฝ้าติดตามต่อซึ่งข้าว	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และนำหมักชีวภาพ	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการส่งเสริมและฝึกอาชีพผู้พิการตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>103,040</b>	<b>136,491</b>	<b>216,350</b>		<b>120,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	10,000	10,000	10,000	0 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	4,710	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>14,710</b>	<b>10,000</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>117,750</b>	<b>146,491</b>	<b>251,350</b>		<b>151,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(1) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	21,000	0	0	0 %	0
(1) ตู้เก็บเอกสาร	0	0	10,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	15,900	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>36,900</b>	<b>10,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>36,900</b>	<b>10,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	463,560	474,874	736,280		1,125,400
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน"	0	0	0	0	100 %	20,000
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (พอ.สร.)	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	0	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	20,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	20,000		40,000
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
อาคารต่าง ๆ						
โครงการก่อสร้างเรือนเพาะชำ	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	0	100,000		0
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	0	0	0	120,000		40,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	463,560	474,874	856,280		1,165,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	0	120,712	118,876	119,940	0 %	119,940
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	2,915,200	6,043,900	9,806,800	2.05 %	10,008,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	1,524,800	3,657,900	5,323,200	1.35 %	5,395,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	25,000	45,000	45,000	60,000	100 %	120,000
สำรองจ่าย	0	0	0	200,000	0 %	200,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	0	210,000	154,488	0	0 %	0
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	0	0	0	190,000	5.26 %	200,000
เงินช่วยเหลือ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	0	216,290	217,190	230,665	7.41 %	247,758
รวมงบกลาง	25,000	5,032,002	10,237,354	15,950,605		16,310,898
รวมงบกลาง	25,000	5,032,002	10,237,354	15,950,605		16,310,898
รวมงบกลาง	25,000	5,032,002	10,237,354	15,950,605		16,310,898
รวมแผนงานงบกลาง	25,000	5,032,002	10,237,354	15,950,605		16,310,898
รวมทุกแผนงาน	119,570.01	28,474,551.72	33,039,610.5	50,365,445		55,552,222

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 55,582,222 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,677,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,438,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,953,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 20,400 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท			
(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 11,220 บาท / เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
(สำนักปลัด)			

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

(1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล 1 x 1,750 x 12 = 21,120 บาท

(2) ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล 2 x 880 x 12 = 21,120 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ  
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2557  
(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท / เดือน รวม 12 เดือน เป็น

เงิน 21,000 บาท (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก

องค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท รวม 12 เดือน เป็น

เงิน 21,120 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ  
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2557  
(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตรา ะ ละ 7,200 บาท / เดือน รวม 12 เดือน เป็น  
เงิน 86,400 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ  
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,268,800 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตรา ะ ละ 11,220 บาท / เดือน รวม 12 เดือน เป็น  
เงิน 134,640 บาท (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ะ ละ 9,180 บาท/  
เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท (3) เพื่อเป็น  
ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตรา ะ ละ 7,200 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็น  
เงิน 86,400 บาท (4) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล จำนวน 34 อัตรา ะ ละ 7,200 บาท/  
เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,937,600 บาท ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)



เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,485,320 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 2,865,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี จำนวน 9 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- |                                   |       |   |       |
|-----------------------------------|-------|---|-------|
| (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล     | จำนวน | 1 | อัตรา |
| (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  | จำนวน | 1 | อัตรา |
| (3) หัวหน้าสำนักปลัด              | จำนวน | 1 | อัตรา |
| (4) นักจัดการงานทั่วไป            | จำนวน | 1 | อัตรา |
| (5) นักทรัพยากรบุคคล              | จำนวน | 1 | อัตรา |
| (6) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน      | จำนวน | 1 | อัตรา |
| (7) นิติกร                        | จำนวน | 1 | อัตรา |
| (8) นักวิชาการตรวจสอบภายใน        | จำนวน | 1 | อัตรา |
| (9) เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด) | จำนวน | 1 | อัตรา |

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 90,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 555 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)

ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน

ตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล  
ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง  
วันที่ 31 พฤษภาคม 2547  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	252,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้			
(1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้			
(1) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
(สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	27,420	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตาม			
ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ะละ 1,285 บาท รวม 12 เดือน เป็น			
เงิน 15,420 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตาม			
ภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง			
ทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ะละ 1,000 บาท รวม 12 เดือน เป็น			
เงิน 12,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
(สำนักปลัด)			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,836,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>331,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน			
องค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วน			
ตำบล ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์			
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่			
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลง			
วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น			
กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น			
ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒ ที่ มท 0808.2/  
ว 3072  
ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. ส่วน  
ที่ ๒ ที่ มท 0809.3/ว 380 ลง  
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท., และ ก.อบต.  
เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ  
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน  
รางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและพนักงาน  
จ้าง จำนวน 5,000 บาท ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่ง  
การ ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก  
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก  
พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2558 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่นอกเวลา  
ราชการ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตามสิทธิ  
ที่จะได้รับตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก

จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
  - 4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน
- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 940,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6  
จ้างแรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541  
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 80,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2560 มียอดรายรับจริง 22,249,323.10 บาท คำนวณได้ดังนี้  $22,249,323.10 \times 1/100 = 222,493.23$  บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการตั้งนี้) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก จำนวน 80,000 บาท  
ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาลที่เดินทางไป

ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

(2) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุปรึ้นยสำคัญ ดังนี้

1. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท

3. ค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท

4. ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

(สำนักปลัด)

(3) ค่าใช้จ่ายในโครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ

ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ำมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้าง  
เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

(4) ค่าใช้จ่ายโครงการ อบรม.พบประชาชน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบรม.พบประชาชน โดยจ่ายเป็น  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทาง  
ศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม  
ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ  
ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวม  
ค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง  
เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ำมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้าง

เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2564) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 หน้า 222 ลำดับที่ 355

(5) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการ  
เลือกตั้งตามที่กฎหมาย อีกทั้งให้ความร่วมมือในการ  
ประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้  
ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง  
สภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่าย  
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ  
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ  
เอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ  
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
สำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่ง  
การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลง  
วันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 204 ลำดับที่ 309

(6) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามที่กฎหมาย อีกทั้งให้ความ  
ร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่  
ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองใน  
การเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็น



ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ  
อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า  
หนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า  
กระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย  
โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทน  
คณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตาม  
พระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลง  
วันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 203 ลำดับที่ 308

(7) ค่าใช้จ่ายโครงการเมืองไม่ร่วมใจปรองดองสมานฉันท์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเมืองไม่ร่วมใจปรองดอง  
สมานฉันท์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ  
ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้  
มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด  
งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ายมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท

สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้าง  
เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลง  
วันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 203 ลำดับที่ 307

(8) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในการ  
ปฏิบัติงานเชิงบูรณาการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อปลูกฝัง

คุณธรรม จริยธรรมในการ ปฏิบัติงานเชิงบูรณาการของคณะ  
ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
ดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมา  
ร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตาม

วัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ  
ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวม  
ค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง

เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ

ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ

แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ

ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ายมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา

ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้าง

เหมาะทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 หน้า 221 ลำดับที่ 352

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย  
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า

วัสดุ

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 162,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น  
เช่น หนังสือ ตรายาง แก้วที่ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้  
บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ  
หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว

ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยื  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับ  
สัญญาณดาวเทียม สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ฯลฯ และรวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้  
งานไม่ยืนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายการที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ  
2. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายการที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>403,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)</p>			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร ภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า สื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>202,400</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>202,400</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
จัดซื้อชุดรับแขก	<p>เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ สำหรับ รับแขก และประชาชนที่มาใช้บริการ จำนวน 1 ชุด แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองไผ่ หน้า 235 บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 17 (สำนักปลัด)</p>		

<p>จัดซื้อโต๊ะพับหน้าชาวโพนแก้ว</p> <p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับหน้าชาวโพนแก้ว สำหรับบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ จำนวน 15 ตัว</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ หน้า 235 บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 18 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 22,500 บาท</p>
<p>จัดซื้อแท่นบรรยาย(โพนเทียม)</p> <p>เพื่อจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพนเทียม) จำนวน 1 ตัว สำหรับบริการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ หน้า 235 บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 19 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</p>	
<p>จัดซื้อไมโครโฟนแบบไร้สาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมโครโฟนแบบไร้สาย สำหรับงานเผยแพร่และโฆษณาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ จำนวน 1 ชุด</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ หน้า 234 บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>จัดซื้อไมโครโฟนประชุมสภา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมโครโฟนประชุมสภา สำหรับประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 70 ซม. จำนวน 20 ตัว</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ หน้า 234 บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 20 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p>	
<p>จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน สำหรับตัดหญ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 11,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะสังเขป</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย</li> <li>2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า</li> <li>3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี</li> <li>4) พร้อมใบมีด</li> </ol> <p>(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ หน้า 234 บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน 22,000 บาท</p>



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifunction แบบหัวฉีดหมึก inkjet

จำนวน

7,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึก (inkjet) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ เป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800\*1,200 dpi หรือ 1200\*1800 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ppm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (iprn)
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200\*2,400 dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (wi-Fi) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง ะละ 2,500 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- (ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ หน้า 234 บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น (สำรวจความพึงพอใจ)	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการหน่วยงานภายนอกสำรวจความพึงพอใจในการบริการของขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่(สำนักปลัด) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561- 2565 ยุทธศาสตร์ ที่ 7 หน้า 223 ลำดับที่ 356</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
<p>อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอนองกี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.25592) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 25593) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 หน้า 173 ลำดับที่ 223</p>			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	110,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ ดังนี้</p> <p>(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนองกี่เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 30,000 บาท (สำนักปลัด)</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 หน้า 194 ลำดับที่ 228</p> <p>(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนองกี่เพื่อดำเนินโครงการ</p>			

จัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 173 ลำดับที่ 224

(3) อุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอหนองกี่เพื่อดำเนินโครงการ  
งานประเพณีและวัฒนธรรมของดีเมืองหนองกี่ จำนวน 50,000 บาท

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 173 ลำดับที่ 226

(4) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อดำเนินโครงการ  
จัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง จำนวน 10,000 บาท

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 218 ลำดับที่ 349

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์

จำนวน 10,000 บาท

อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเหล่า  
กาชาดจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อดำเนินโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรม  
สาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่า  
กาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลง  
วันที่ 24 มิถุนายน 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลง  
วันที่ 3 เมษายน 2560(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 173 ลำดับที่ 225

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,980,624	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,253,624	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,253,624	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,622,760	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 6 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p>			
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน	1	อัตรา
(2) นักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน	1	อัตรา
(3) นักวิชาการคลัง	จำนวน	1	อัตรา
(4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน	1	อัตรา
(5) เจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน	1	อัตรา
(6) เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	1	อัตรา
<p>(กองคลัง)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	3,780	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p>			
<p>(กองคลัง)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตราๆละ 3,500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p>			
<p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลง</p>			
<p>วันที่ 17 พฤษภาคม 2559 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง</p>			
<p>วันที่ 31 พฤษภาคม 2547</p>			
<p>(กองคลัง)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	513,000	บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้</p>			
1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน	1	อัตรา
2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน	1	อัตรา
3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน	1	อัตรา

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

1) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 72,084 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นเงิน 60,084 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา ค่าครองชีพชั่วคราว 2,000 บาท รวม 12 เดือน
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา ค่าครองชีพชั่วคราว 1,007 บาท รวม 12 เดือน
- 3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา ค่าครองชีพชั่วคราว 2,000 บาท รวม 12 เดือน

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ 1,000 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

1) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง)

งบดำเนินงาน

รวม 690,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 235,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลง  
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.  
อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ  
วิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ  
เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ  
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล  
ประจำปี

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะ  
ได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือ  
สั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่  
18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา  
บุตร

4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน

(กองคลัง)

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม 365,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรง

มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้าง

เหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลง

วันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้าง

แรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

**จำนวน 5,000 บาท**

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2561 มียอดรายรับจริง 22,249,323.10 บาท คำนวณได้ ดังนี้  $23,439,043.04 \times 1/100 = 234,390.43$  บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ

รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดย ยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในคำรับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและ ให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อให้ เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตาม หนังสือ สั่งการดังนี้) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินคำรับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	70,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไป ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตาม ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

(2) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่าย พิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบ กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่อง โพรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา



ทำความเข้าใจในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้าง เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 หน้า 222 ลำดับที่ 354

(3) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้างตามที่กฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า กระทบหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บ ข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ใน การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัด และความคุ้มค่าในการลงทุนตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนมาก ที่ มท 0808.3/ ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 หน้า 223 ลำดับที่ 357

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการชำระภาษีค่าธรรมเนียม และ  
ใบอนุญาตต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้  
ความรู้เกี่ยวกับการชำระภาษีค่าธรรมเนียม และใบอนุญาตต่างๆ โดย  
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่าย  
เอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่า  
อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่  
และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ  
โครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ  
รายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุนตาม  
ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและ  
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่  
9 มกราคม 2555
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนมาก ที่ มท 0808.3/  
ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษี  
และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองคลัง)  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 หน้า 222 ลำดับที่ 354

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย  
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า  
วัสดุ  
(กองคลัง)

ค่าวัสดุ รวม 60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น  
เช่น หนังสือ ตรายาง แก้วต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้  
บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระดาษ

คาร์บอน กระจกใส ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ ตรายาง แก้วน้ำต่าง ๆ กระจก หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระจก คาร์บอน กระจกใส ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ  
ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(กองคลัง)

**ค่าสาธารณูปโภค** รวม 30,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์  
อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร  
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)  
(กองคลัง)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร  
ภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า  
สื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง

อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า  
 ช่องสัญญาณดาวเทียม  
 เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว  
 และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ  
 (กองคลัง)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>37,000</b>	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>37,000</b>	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก เทาสลับ	จำนวน	16,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก สำหรับจัดเก็บแฟ้มเอกสาร สมุด หนังสือและของใช้ต่าง ๆ จัดเก็บ 3 ชั้น (ตู้ 4 ฟุต) ขนาด (ก x ย x ส) 118.5 x 40.6 x 87.8 ซม. บานเลื่อนกระจก 2 ประตู มือจับอลูมิเนียมแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก จำนวน 2 หลัง หลังละ 8,000 บาท</p> <p>จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของงบประมาณ</p> <p>(กองคลัง)</p>			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000	บาท
<p>เพื่อค่าใช้จ่ายใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๑๖,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง( CPU ) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ Level เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก RAM ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</li> </ul>			

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Network Interface แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth

(กองคลัง)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรอง

ไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

(กองคลัง)

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	1,277,500	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>468,600</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>468,600</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	465,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล ประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงาน ส่วนส่วนตำบล ดังนี้			
(1) เจ้าพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	3,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) สำหรับผู้มีสิทธิตาม ระเบียบ บ.ท.ช. พ.ศ.2521			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>801,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>294,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	202,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลง วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลง วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก. อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ วิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ			

พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่นอกเวลาราชการ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย รวม 303,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้



1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลง  
วันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้าง  
แรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการซักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการซักซ้อมแผนการป้องกัน  
และบรรเทาสาธารณภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ  
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า  
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย  
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ  
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย  
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำ  
โครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522

2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัย  
ฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกัน  
ภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/  
ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ  
และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัคร  
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 3 หน้า 206 ลำดับที่ 312

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 207 ลำดับที่ 317

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลสงกรานต์ และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ 0808.2/ว 2373 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย 0808.2/ว 2721 ลว 18 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 3 หน้า 207 ลำดับที่ 318

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 3 หน้า 208 ลำดับที่ 320

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและป้องกันภัย

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ  
ภัยและป้องกันภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ  
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า  
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย  
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ  
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย  
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำ  
โครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522

2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัย  
ฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกัน  
ภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/  
ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ  
และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัคร  
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 3 หน้า 207 ลำดับที่ 315

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

จำนวน 40,000 บาท

ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น  
ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล

พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไป  
ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตาม  
ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย  
จากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า  
วัสดุ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 204,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน ลื่นเปื่อย หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น  
เช่น หนังสือ ตรายาง แก้วอื่นต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้  
บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ  
หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี  
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(งานป้องกันฯ สำนักปลัด)

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกกล้าโพง ฯลฯ และรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักปลัด)</li> </ol>	<p>จำนวน 28,500 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรวยจราจร ขนาดไม่น้อยกว่า 70 ซม. แบบมีแถบสะท้อนแสง จำนวน 30 อัน,อันละ 550 บาท เป็นเงิน 16,500 บาท</li> <li>2) กระบองไฟกะพริบแบบชาร์จไฟได้ จำนวน 15 อัน เป็นเงิน 11,250 บาท</li> </ol> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 28,500 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ขนาด 6 ล้อ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า</li> </ol>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 69,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่  
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) จัดซื้อชุดเครื่องแบบ อปพร. เป็นเงิน 50,000 บาท
- (2) เสื้อกั๊กคาดแถบสะท้อนแสง เป็นเงิน 19,000 บาท

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ  
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 3 หน้า 208 ลำดับที่ 319

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</li> <li>3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)</li> </ol>			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	16,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังดับเพลิงเคมี</p> <p>แห้ง PATING 4A5B ขนาด 15 ปอนด์ จำนวน 10 ถังๆ ละ 1,650 บาท</p> <p>เป็นเงิน 16,500 บาท</p> <p>(งานป้องกันฯ สำนักปลัด)</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,900</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>7,900</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	7,900	บาท
<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifucntion แบบฉีดหมึก inkjet</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึก (inkjet) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ</p> <p>เป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800*1,200 dpi หรือ 1200*1800 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อ</li> </ul>			



นาทึ (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อ

นาทึ (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (iprn)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200\*2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่

น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,491,520	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,270,920	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,270,920	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,228,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น			
ประจำปี จำนวน 4 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
(1) นักบริหารงานการศึกษา           จำนวน 1 อัตรา			
(2) นักวิชาการศึกษา                 จำนวน 2 อัตรา			
(3) เจ้าพนักงานธุรการ                 จำนวน 1 อัตรา			
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
จำนวน 1 อัตราฯ ละ 3,500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท			
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	201,600	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	61,600	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. , และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น			

กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วน  
ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/  
ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ  
หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี  
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตาม  
สิทธิที่จะได้รับตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 12,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตาม  
สิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
และค่าเล่าเรียน

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตร

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ  
ค่าเล่าเรียน

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่าย รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น  
ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล  
พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไป  
ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตาม  
ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

(1) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้  
จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น  
ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้  
ปฏิบัติ ดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ

(2) กรณีค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้ปฏิบัติตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่  
20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ ตราขาย แก้วต่างๆ กระจาด หมีก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระจาด คาร์บอน กระจาดไซ ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ

ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน

นาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง ใช้จ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบลงทุน รวม 19,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 19,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว (จัดหาทั่วไปและสำรวจ ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมาณ)

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์คุณลักษณะพื้นฐาน - มี หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core ) มี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือ

ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำ

หลัก ( RAM ) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มี

หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือ

ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่อง

เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -

มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือ  
ดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 – 1 และมีขนาดไม่น้อย  
กว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561) (กองการศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,188,840	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,005,760	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,005,760	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	961,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่าย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
1) ครู ค.ศ.1/ค.ศ.2 จำนวน 2 อัตรา			
2) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา			
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			
<b>เงินวิทยฐานะ</b>	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะ			
ครู จำนวน 2 อัตรา ะละ 3,500 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 17			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.3/ ว1332 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562			
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม 2562			
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	914,760	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างดังนี้			
1) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างดังนี้			
1) ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา			
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	45,920	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม ภารกิจจำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			

- 1) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างดังนี้
  - 1) ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	4,535,280	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</li> <li>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</li> </ol>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	9,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ</li> </ol>			



การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

### ค่าใช้จ่าย

รวม 2,700,700 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 972,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 181 ลำดับที่ 245

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครู ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและมาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 178 ลำดับที่ 238

ค่าใช้จ่ายในโครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมา ร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตาม

วัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวม ค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง

เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ

ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ

แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ

ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด

นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา

ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท

สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้าง

เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 181 ลำดับที่ 245

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดย จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทาง ศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ

ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวม  
 ค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง  
 เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
 ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
 ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
 ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
 อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
 ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
 แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
 ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
 หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
 นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
 ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท  
 สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้าง  
 เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
 ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
 งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 178 ลำดับ  
 ที่ 237

ค่าใช้จ่ายในโครงการสงเคราะห์เด็กเรียนดีแต่ยากจน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสงเคราะห์เด็กเรียนดีแต่ยากจน  
 ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1365  
 ลงวันที่ 30 เมษายน 2550

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
 ที่ 2 หน้า 176 ลำดับที่ 232

ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการ  
 เรียนการสอนรายหัว) จำนวน 323,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร  
 สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคน

ละ 1,700 บาทต่อปี จำนวนเด็กนักเรียน 190 คน (ยอดเด็ก  
 นักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2562) ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระขาม

- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน
  - 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองไผ่
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 178 ลำดับที่ 237

ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	จำนวน	931,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอาหารกลางวัน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคนต่อวัน เป็นเวลา 245 วัน จำนวนเด็กนักเรียน 190 คน(ยอดเด็กนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2562)ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระขาม
  - 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน
  - 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองไผ่
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 175 ลำดับที่ 228

ค่าใช้จ่ายในโครงการหนุนน่อยรักสิ่งแวดล้อม	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหนุนน่อยรักสิ่งแวดล้อม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมทั้งค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ

ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้าง  
เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 179 ลำดับที่ 241

ค่าใช้จ่ายในโครงการหนุนน้อยสุขภาพดีกีฬาสัมพันธ์

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนน้อยสุขภาพดีกีฬา  
สัมพันธ์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ  
ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้  
มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด  
งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา

ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้าง  
เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 175 ลำดับ  
ที่ 230

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 214,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือ , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบ  
นักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้กับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ใน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) มีรายละเอียดดังนี้

(1)ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อ

ปี  $200 \times 190 = 38,000$

(2)ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อ

ปี  $200 \times 190 = 38,000$

(3)ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาทต่อ

ปี  $300 \times 190 =$

57,000

(4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตรา 430 บาทต่อ

ปี  $430 \times 190 = 81,700$

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/  
ว 1918 ลง 16 มิถุนายน 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/  
ว 1358 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

(1) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้  
งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้  
จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น  
ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้  
ปฏิบัติ ดังนี้



- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
  - 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก
- ค่าวัสดุ

(2) กรณีค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

**ค่าวัสดุ**

รวม 1,794,580 บาท

**วัสดุสำนักงาน**

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ ตราขาย แก้วต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,724,580 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราละ 7.37 บาทต่อวัน เป็นเวลา 260 วัน จำนวนนักเรียน 190 คน เป็นเงิน 364,000 บาท (ยอดนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2562) ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระขาม
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองไผ่

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 260 วัน จำนวนเด็กนักเรียน 710 คน เป็นเงิน 1,360,580 บาท (ยอดนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2562) ดังนี้

- โรงเรียนบ้านนาจาน
- โรงเรียนบ้านโคกกระชาย
- โรงเรียนบ้านหนองไผ่
- โรงเรียนบ้านหนองม่วง
- โรงเรียนจตุคามราษฎร์วิทยา
- โรงเรียนบ้านสระขาม

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 หน้า 176 ลำดับที่ 233 - 234 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 30,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าประปา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>807,800</b>	<b>บาท</b>
----------------	------------	----------------	------------

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>307,800</b>	<b>บาท</b>
--------------------	------------	----------------	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000	บาท
-------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้

สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท สำหรับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	253,800	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่า

จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ จำนวน 6 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู แบบแยกส่วน
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกินไป 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้ง ชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่น ฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้ - ชนิดติดตั้งผนัง หรือแขวน - ชนิดติดผนัง สำหรับชนิดติดตั้งผนัง เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ
- 6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มี

ประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ – ถ้าจำนวน บีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า – ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำ จำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูง สามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

#### 8) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับ ทุ้มนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 79 ชื่อครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

9) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา เครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท (2) ชนิดตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท (3) ชนิดติดผนัง ขนาด12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 234 ลำดับที่ 8

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน สำหรับสำนักงาน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง ะละ 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core ) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก ( RAM ) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Bade-T หรือ

ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 – 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561)

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

#### ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 500,000 บาท

อาคารต่าง ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระ

จำนวน 100,000 บาท

ขาม เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระ

ขาม

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 187 ลำดับที่ 256

(2) ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็กบ้านนาจาน

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 187 ลำดับที่ 257

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(1) โครงการปรับปรุงห้องเรียน ศพด. เมืองไผ่ ทั้ง 3 ศูนย์ฯ

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมือง

ไผ่ จำนวน 3 แห่งดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระขาม จำนวน 100,000 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน จำนวน 100,000 บาท

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองไผ่ จำนวน 100,000 บาท

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 197 ลำดับที่ 288

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,840,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,840,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อาหารกลางวัน)	จำนวน	2,840,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) อัตราเมื่อละ 20 บาทต่อคนต่อวัน จำนวน 200 วัน จำนวนเด็กนักเรียน 754 คน (ยอดเด็กนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2560) ดังนี้

- 2.1 โรงเรียนบ้านนาจาน
- 2.2 โรงเรียนบ้านโคกกระชาย
- 2.3 โรงเรียนบ้านหนองไผ่
- 2.4 โรงเรียนบ้านหนองม่วง
- 2.5 โรงเรียนจตุคามราษฎร์วิทยา
- 2.6 โรงเรียนบ้านสระขาม

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 174 ลำดับที่ 227

## แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,811,880	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,093,380	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,093,380	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	872,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น			
ประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน			
โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา			
(2) นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา			
(3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา			
(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจำนวน 1 อัตราๆละ 3,500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน			
(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	157,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา			
โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา			
(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)			
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา			
(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	1,308,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	160,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	145,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน			



ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนนักบริหาร จำนวน 2 อัตรา ละคร 6,000 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 144,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่นอกเวลาราชการ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตาม  
สิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
และค่าเล่าเรียน

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตร

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ  
ค่าเล่าเรียน

(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,038,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 648,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพฉุกเฉิน  
เบื้องต้น (1669) วันละ 2 เวิร์ก 3 คนๆละ 200 บาท/  
เวร จำนวน 365 วัน รวมเป็นเงิน 438,000 บาท

(2) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า  
ซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า  
ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย  
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย  
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม  
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ  
พิพากษา ค่าจ้างต่างๆ ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท  
กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

2) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน

3) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541  
(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(2) ค่าใช้จ่ายโครงการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองไผ่

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองไผ่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ  
ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551

2) ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2553

3) พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่

17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ  
การแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 191 ลำดับที่ 264

(3) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริการทาง  
การแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองไผ่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้าน  
การบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองไผ่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้  
ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตาม  
วัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ  
ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวม  
ค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง  
เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้าง  
เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551

2) ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
สนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการระบบการแพทย์  
ฉุกเฉิน พ.ศ. 2553

3) พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่  
17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ  
การแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 191 ลำดับที่ 265

(4) ค่าใช้จ่ายโครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการลดและแยกขยะมูลฝอยจาก  
แหล่งกำเนิด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ  
ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้  
มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด  
งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้าง

เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 215 ลำดับที่ 338

(5) ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการควบคุมและป้องกันโรค  
พิษสุนัขบ้า (ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ  
สุนัขบ้าตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอฯ)  
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าวัคซีน ค่า  
จัดเก็บข้อมูล ค่าบันทึกระบบ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้  
มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด  
งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง  
โปรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด  
สะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การ  
แสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภ  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตาม  
พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2523 ประกอบกับประกาศ  
กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อโรคติดต่อและอาการสำคัญ

2) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535

3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/  
ว 1203 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2558 เรื่อง การดำเนินงานการ  
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 192 ลำดับที่ 268

(5) ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในชุมชน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของขวัญรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.3/ว 3362 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง การดำเนินงานป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและ

สิ่งแวดล้อม) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 191 ลำดับที่ 266

(7) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคเอดส์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคเอดส์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของขวัญรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.3/  
ว 3362

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง การดำเนินงานป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 192 ลำดับที่ 267



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น  
ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล  
พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไป  
ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตาม  
ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

**ค่าวัสดุ** รวม 95,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยื  
นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น  
เช่น หนังสือ ตรายาง แก้วน้ำต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้  
บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ  
หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น เช่น ไมโครโฟน ขาดไมโครโฟน เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับ  
สัญญาณดาวเทียม สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกกล้าโพง ฯลฯ และรวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถกั  
ชีพ 1669 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด  
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถกู้  
ชีพ 1669 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด  
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้  
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำยาฟันทมอกควัน ทราเยอะเบท เคมีภัณฑ์  
 ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	50,500	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,500	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู	จำนวน	17,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู แบบแยกส่วน
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลติภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่น ฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์

สามารถทำความสะอาดได้ - ชนิดตั้งผนัง หรือแขวน - ชนิดติดผนัง สำหรับชนิดติดตั้งผนัง เป็นเครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ

6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ - ถ้าจำนวนบีทียู เท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ ที่น้อยกว่า - ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียู หารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูง สามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

8) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับ หุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 79 ชื่อ ครุภัณฑ์ คุณสมบัติ เฉพาะสังเขป

9) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา เครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งผนังหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561)

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

(2) ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ตัวๆละ 7,500 บาท (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

โทรศัพท์มือถือ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์มือถือ จำนวน 1 เครื่องๆละ 10,000 บาท (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

(กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

เพื่อค่าใช้จ่ายใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆละ 16,000 บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง( CPU ) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ Level เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก RAM ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Dirve ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Network Interface แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน รวม 360,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 360,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตำบลเมืองไผ่ จำนวน 18 หมู่บ้าน ๆละ 20,000 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 193 ลำดับที่ 276

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,305,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,179,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,179,480	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,137,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น			
ประจำปี จำนวน 4 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา			
(2) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา			
(3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (กองสวัสดิการสังคม)			
งบดำเนินงาน	รวม	115,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,600	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. ด่วน			



ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลง  
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ  
ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ  
วิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ  
เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ  
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558  
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะ  
ได้รับ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 13,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตาม  
สิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
และค่าเล่าเรียน
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตร
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ  
ค่าเล่าเรียน  
(กองสวัสดิการสังคม)

<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ          ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน          (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง          เหมာโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรง          มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่าย          ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ          ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ</p> <p>กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่          27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523          ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย          ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย          วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>(1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6          จ้างแรงงาน</p> <p>(2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541          (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p><b>รวม</b>      <b>35,000</b>    บาท</p> <p>จำนวน      5,000    บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่          พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน          พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น          ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล          พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไป          ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตาม          ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป          ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป          ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน      20,000    บาท</p>

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559  
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

(1) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(2) กรณีค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
(กองสวัสดิการสังคม)

**ค่าวัสดุ** **รวม 30,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ ตราขาย แก้วต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</li> <li>3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>4. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ol>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง uly 10,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงจัดซื้อในราคาตามท้องตลาดโดยประหยัด (กองสวัสดิการสังคม)</p>			

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	165,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2552 (กองสวัสดิการสังคม) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 195 ลำดับที่ 280			
โครงการป็นเยี่ยมสร้างสุขผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป็นเยี่ยมสร้างสุขผู้สูงอายุ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2552 (กองสวัสดิการสังคม) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 196 ลำดับที่ 286			
โครงการฝึกอบรมพัฒนาด้านศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาด้านศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2552 (กองสวัสดิการสังคม) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 196 ลำดับที่ 285			
โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ยากจน หรือผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ยากจน หรือผู้ด้อยโอกาส เพื่อสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ยากจน หรือผู้ด้อยโอกาส ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2552 (กองสวัสดิการสังคม) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 195 ลำดับที่ 284			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,398,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,357,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,357,640	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,022,040	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี จำนวน 4 อัตรา รวม 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา			
(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา			
(3) นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา			
(4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง ช่าง จำนวน 1 อัตราๆละ 3,500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็น เงิน 42,000 บาท (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	257,600	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตราๆละ 10,800 บาท รวม 12 เดือน เป็น เงิน 129,600 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,000 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท โดยจ่ายให้กับ พนักงานจ้างดังนี้			
1) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม ภารกิจจำนวน 1 อัตราๆละ 2,000 บาท รวม 12 เดือน เป็น เงิน 24,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างดังนี้			
1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา			
(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ทั่วไปจำนวน 1 อัตราๆละ 1,000 บาท รวม 12 เดือน เป็น เงิน 12,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างดังนี้			
1) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)			

งบดำเนินงาน	รวม	982,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	301,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	201,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตั้งไว้ 200,000 บาท ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี			
(กองช่าง)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551			

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตาม สิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตร

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน (กองช่าง)

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม 370,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไป ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตาม ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555



2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม อาคารสำนักงาน ซ่อมแซม ยานพาหนะ ไฟฟ้า ประปา ถนนภายในตำบลเมืองไผ่ ฯลฯ ดังนี้

(1) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ

(2) กรณีค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ยานพาหนะ ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 310,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ ตรายาง แก้วน้ำต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับ  
สัญญาณดาวเทียม สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกกล้าโพง ฯลฯ รวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ  
ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน

นาน ลื่นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ  
ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้  
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ  
ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
(กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้  
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน 50,000 บาท

-วัสดุประปา

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุประปา ท่อประปา อุปกรณ์ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ

ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000	บาท
----------------	-----	-------	-----

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	58,600	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	58,600	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000	บาท
---------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นเก้าอี้บุนวม มีพนักพิง
2. ปรับระดับได้
2. มีล้อเลื่อน
4. มีที่พักแขน

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

(กองช่าง)

(2) โต๊ะเหล็กสำนักงาน	จำนวน	13,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 6,500 บาท เป็นเงิน 13,000 บาท

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชี  
ราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)  
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ  
สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core ) มี  
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือ  
ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก ( RAM ) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย  
กว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด  
ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ  
ไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ  
ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย  
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 –  
1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561)

(กองช่าง)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังฉีดหมึกพิมพ์ Ink tank printer จำนวน 8,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังฉีด  
หมึก Ink tank printer จำนวน 2 เครื่อง ๕ ละ 4,300 บาท เป็น  
เงิน 8,600 บาท

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชี  
ราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)  
(กองช่าง)

งานไฟฟ้าถนน	รวม	5,400,000	บาท
งบลงทุน	รวม	5,400,000	บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	5,400,000	บาท
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>			
(1) โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางนิต นามนุ ถึงบ้านนางพิศมัย โพธิ์เงิน หมู่ที่ 1 บ้านหนองปรือ	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางนิต นามนุ ถึง บ้าน นางพิศมัย โพธิ์เงิน หมู่ที่ 1 บ้านหนองปรือ			
ปริมาณงาน			
ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ความยาว			
รวม 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อย			
กว่า 464.00 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล			
เมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์			
ที่ 1 หน้า 164 ลำดับที่ 120)			
(10) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 10 บ้านโคกกระชาย	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างระบบประปาบาดาลหอดัง			
เหล็กสำเร็จรูปแบบทรงลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. หมู่			
ที่ 10 บ้านโคกกระชาย ตำบลเมืองไผ่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์			
งานหอดังเหล็กเก็บน้ำ(รวมอุปกรณ์ทุกชนิดจากปากบ่อไปยังหอดัง			
เหล็กสำเร็จรูปแบบลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. สูงไม่			
น้อยกว่า 12.60 เมตร			
งานชุดเจาะบ่อและเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ ชุดเจาะบ่อ			
บาดาลขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ที่ความลึกไม่น้อย			
กว่า 80 เมตร เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบ Submersible รวม			
อุปกรณ์เสริมขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) ท่อดูด			
น้ำ ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำขนาดไม่น้อย			
กว่า 3 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) พร้อมอุปกรณ์			
งานมิเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 15 แอมแปร์ 220 โวลท์			
งานฐานรากถังกรอง(ชนิดไม่ตอกเสาเข็ม) ตามแบบที่กำหนด			
งานถังกรองสนิมเหล็กสำเร็จรูปทรงกระบอก ขนาด ศก. ไม่น้อย			
กว่า 1.15 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร พร้อมวัสดุอุปกรณ์สำหรับ			
กรองน้ำที่อยู่ภายในถังกรองรวมถึงค่าแรงและติดตั้ง			
งานอุปกรณ์ระบบท่อน้ำภายนอกถัง ท่อเหล็กอาบสังกะสี ขนาดไม่			
น้อยกว่า ศก.2 1/2 นิ้ว จำนวน 1 ท่อน ท่อ พี.วี.ซี. ขนาดไม่น้อย			
กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว ชั้น 8.5 จำนวน 0.50 ท่อน ข้อต่อยี่			
โบลท์ ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 2 อัน ข้อ งอฉาก ขนาดไม่น้อย			
กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 4 อัน ประตุน้ำแบบบอล			



วาล์ว ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 6 ชุด ยูเนียน ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว เหล็ก จำนวน 2 อัน นิปเปิล ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว (เหล็ก) อุปกรณ์ ทั้งหมดติดตั้งมาพร้อมถึง

ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ ดำเนินการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์

ที่ 1 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 174)

(11) โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่ที่ 11 บ้านเมืองไผ่ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้านเมืองไผ่ หมู่ ที่ 11 บ้านเมืองไผ่

ปริมาณงาน

ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ความยาว รวม 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อย กว่า 464.00 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล เมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์

ที่ 1 หน้าที่ 145 ลำดับที่ 115)

(12) โครงการก่อสร้างประปาบาดาล บ้านน้อยพัฒนา หมู่ที่ 12 จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างระบบประปาบาดาลหอดึงเหล็ก สำเร็จรูปแบบทรงลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. หมู่ ที่ 12 บ้านน้อยพัฒนา ตำบลเมืองไผ่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ งานหอดึงเหล็กเก็บน้ำ(รวมอุปกรณ์ทุกชนิดจากปากบ่อไปยังหอดึง เหล็กสำเร็จรูปแบบลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. สูงไม่ น้อยกว่า 12.60 เมตร

งานชุดเจาะบ่อและเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ ชุดเจาะบ่อ บาดาลขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ที่ความลึกไม่น้อย

กว่า 80 เมตร เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบ Submersible รวม

อุปกรณ์เสริมขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) ท่อดูด น้ำ ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำขนาดไม่น้อย

กว่า 3 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) พร้อมอุปกรณ์

งานมอเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 15 แอมแปร์ 220 โวลท์

งานฐานรากถึงกรอง(ชนิดไม่ตอกเสาเข็ม) ตามแบบที่กำหนด

งานถึงกรองสนิมเหล็กสำเร็จรูปทรงกระบอก ขนาด ศก. ไม่น้อย

กว่า 1.15 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร พร้อมวัสดุอุปกรณ์สำหรับ กรองน้ำที่อยู่ภายในถึงกรองรวมถึงค่าแรงและติดตั้ง

งานอุปกรณ์ระบบท่อน้ำภายนอกถึง ท่อเหล็กอาบสังกะสี ขนาดไม่

น้อยกว่า ศก.2 1/2 นิ้ว จำนวน 1 ท่อน ท่อ พี.วี.ซี. ขนาดไม่น้อย

กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว ชั้น 8.5 จำนวน 0.50 ท่อน ข้อต่อยี่

โบลท์ ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 2 อัน ข้อ งอฉาก ขนาดไม่น้อย

กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 4 อัน ประตุน้ำแบบบอล  
วาล์ว ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 6 ชุด ยูเนียน ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว  
เหล็ก จำนวน 2 อัน นิปเปิล ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว (เหล็ก) อุปกรณ์  
ทั้งหมดติดตั้งมาพร้อมถึง

ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ ดำเนินการ  
ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์

ที่ 1 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 184)

(13) โครงการก่อสร้างระบบประปาเพื่อการอุปโภคบริโภค หมู่ที่ 13 บ้าน จำนวน 400,000 บาท  
โนนรัง

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างระบบประปาบาดาลหอดึงเหล็ก  
สำเร็จรูปแบบทรงลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. หมู่  
ที่ 13 บ้านโนนรัง ตำบลเมืองไผ่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์  
งานหอดึงเหล็กเก็บน้ำ(รวมอุปกรณ์ทุกชนิดจากปากบ่อไปยังหอดึง  
เหล็กสำเร็จรูปแบบทรงลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. สูงไม่  
น้อยกว่า 12.60 เมตร

งานชุดเจาะบ่อและเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ ชุดเจาะบ่อ  
บาดาลขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ที่ความลึกไม่น้อย

กว่า 80 เมตร เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบ Submersible รวม

อุปกรณ์เสริมขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) ท่อดูด  
น้ำ ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำขนาดไม่น้อย

กว่า 3 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) พร้อมอุปกรณ์

งานมอเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 15 แอมแปร์ 220 โวลท์

งานฐานรากถึงกรอง(ชนิดไม่ตอกเสาเข็ม) ตามแบบที่กำหนด

งานถึงกรองสนิมเหล็กสำเร็จรูปทรงกระบอก ขนาด ศก. ไม่น้อย

กว่า 1.15 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร พร้อมวัสดุอุปกรณ์สำหรับ  
กรองน้ำที่อยู่ภายในถึงกรองรวมถึงค่าแรงและติดตั้ง

งานอุปกรณ์ระบบท่อน้ำภายนอกถึง ท่อเหล็กอาบสังกะสี ขนาดไม่  
น้อยกว่า ศก.2 1/2 นิ้ว จำนวน 1 ท่อน ท่อ พี.วี.ซี. ขนาดไม่น้อย

กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว ชั้น 8.5 จำนวน 0.50 ท่อน ข้อต่อยี่

โบลท์ ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 2 อัน ข้อ งอฉาก ขนาดไม่น้อย

กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 4 อัน ประตุน้ำแบบบอล

วาล์ว ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 6 ชุด ยูเนียน ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว

เหล็ก จำนวน 2 อัน นิปเปิล ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว (เหล็ก) อุปกรณ์

ทั้งหมดติดตั้งมาพร้อมถึง

ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ ดำเนินการ  
ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์

ที่ 1 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 65)

- (14) โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านหนองไผ่ล้อม จำนวน 400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างระบบประปาบาดาลหอดึงเหล็กสำเร็จรูปแบบทรงลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. หมู่ที่ 14 บ้านหนองไผ่ล้อม ตำบลเมืองไผ่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ งานหอดึงเหล็กเก็บน้ำ(รวมอุปกรณ์ทุกชนิดจากปากบ่อไปยังหอดึงเหล็กสำเร็จรูปแบบทรงลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. สูงไม่น้อยกว่า 12.60 เมตร
- งานชุดเจาะบ่อและเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ ชุดเจาะบ่อบาดาลขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ที่ความลึกไม่น้อยกว่า 80 เมตร เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบ Submersible รวมอุปกรณ์เสริมขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) ท่อดูดน้ำ ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำขนาดไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) พร้อมอุปกรณ์
- งานมิเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 15 แอมแปร์ 220 โวลท์
- งานฐานรากถังกรอง(ชนิดไม่ตอกเสาเข็ม) ตามแบบที่กำหนด
- งานถังกรองสนิมเหล็กสำเร็จรูปทรงกระบอก ขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 1.15 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร พร้อมวัสดุอุปกรณ์สำหรับกรองน้ำที่อยู่ภายในถังกรองรวมถึงค่าแรงและติดตั้ง
- งานอุปกรณ์ระบบท่อน้ำภายนอกถัง ท่อเหล็กอาบสังกะสี ขนาดไม่น้อยกว่า ศก.2 1/2 นิ้ว จำนวน 1 ท่อน ท่อ พี.วี.ซี. ขนาดไม่น้อยกว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว ชั้น 8.5 จำนวน 0.50 ท่อน ข้อต่ออีโบลท์ ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 2 อัน ข้อ งอฉาก ขนาดไม่น้อยกว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 4 อัน ประตุน้ำแบบบอลวาล์ว ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 6 ชุด ยูเนียน ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว เหล็ก จำนวน 2 อัน นิปเปิล ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว (เหล็ก) อุปกรณ์ทั้งหมดติดตั้งมาพร้อมถัง
- ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ ดำเนินการตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่กำหนด
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 188)
- (15) โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 15 บ้านหนองพันธุลี จำนวน 250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้านเมืองไผ่ หมู่ที่ 15 บ้านหนองพันธุลี
- ปริมาณงาน
- ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 เมตร ความยาวรวม 81.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 405.00 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 116 ลำดับที่ 17)

(16) โครงการก่อสร้างลานกีฬา คสล. บ้านน้อยหนองแก หมู่ที่ 16 จำนวน 250,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานกีฬา คสล. บ้านน้อยหนองแก หมู่ที่ 16  
ปริมาณงาน

ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 16.00 เมตร ความยาว  
รวม 35.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 560.00 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล  
เมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 168 ลำดับที่ 204)

(17) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 17 บ้านโนนจันทา จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างระบบประปาบาดาลหอดัง  
เหล็กสำเร็จรูปแบบทรงลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. หมู่  
ที่ 17 บ้านโนนจันทา ตำบลเมืองไผ่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ งาน  
หอดังเหล็กเก็บน้ำ(รวมอุปกรณ์ทุกชนิดจากปากบ่อไปยังหอดังเหล็ก  
สำเร็จรูปแบบลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. สูงไม่น้อย  
กว่า 12.60 เมตร งานชุดเจาะบ่อและเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดมอเตอร์จุ่ม  
ใต้น้ำ ชุดเจาะบ่อบาดาลขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ที่ความลึกไม่น้อย  
กว่า 80 เมตร เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบ Submersible รวม  
อุปกรณ์เสริมขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) ท่อดูด  
น้ำ ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำขนาดไม่น้อย  
กว่า 3 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) พร้อมอุปกรณ์ งานมิเตอร์ไฟฟ้าขนาด  
ไม่น้อยกว่า 15 แอมแปร์ 220 โวลท์ งานฐานรากถังกรอง(ชนิดไม่ตอก  
เสาเข็ม) ตามแบบที่กำหนด งานถังกรองสนิมเหล็กสำเร็จรูป  
ทรงกระบอก ขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 1.15 เมตร สูงไม่น้อย  
กว่า 1.20 เมตร พร้อมวัสดุอุปกรณ์สำหรับกรองน้ำที่อยู่ในถังกรอง  
รวมถึงค่าแรงและติดตั้ง งานอุปกรณ์ระบบท่อน้ำภายนอกถัง ท่อเหล็ก  
อาบสังกะสี ขนาดไม่น้อยกว่า ศก.2 1/2 นิ้ว จำนวน 1 ท่อน ท่อ พี.วี.  
ซี. ขนาดไม่น้อยกว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว ชั้น 8.5 จำนวน 0.50 ท่อน ข้อต่อ  
อีโบลท์ ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 2 อัน ข้อ งอฉาก ขนาดไม่น้อย  
กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 4 อัน ประตุน้ำแบบบอล  
วาล์ว ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 6 ชุด ยูเนียน ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว  
ว เหล็ก จำนวน 2 อัน นิปเปิล ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว (เหล็ก) อุปกรณ์  
ทั้งหมดติดตั้งมาพร้อมถัง ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลัง  
ดำเนินการ ดำเนินการตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่  
กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 169 ลำดับที่ 207)

(18) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 18 บ้านขามใหญ่ จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างระบบประปาบาดาลหอดึง  
เหล็กสำเร็จรูปแบบทรงลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. หมู่  
ที่ 18 บ้านขามใหญ่ ตำบลเมืองไผ่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์  
งานหอดึงเหล็กเก็บน้ำ(รวมอุปกรณ์ทุกชนิดจากปากบ่อไปยังหอดึง  
เหล็กสำเร็จรูปแบบลูกบอลขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. สูงไม่  
น้อยกว่า 12.60 เมตร  
งานชุดเจาะบ่อและเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ ชุดเจาะบ่อ  
บาดาลขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ที่ความลึกไม่น้อย  
กว่า 80 เมตร เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบ Submersible รวม  
อุปกรณ์เสริมขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) ท่อดูด  
น้ำ ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำขนาดไม่น้อย  
กว่า 3 แรงม้า 1 เฟส (2.2 KW) พร้อมอุปกรณ์  
งานมอเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 15 แอมแปร์ 220 โวลท์  
งานฐานรากถังกรอง(ชนิดไม่ตอกเสาเข็ม) ตามแบบที่กำหนด  
งานถังกรองสนิมเหล็กสำเร็จรูปทรงกระบอก ขนาด ศก. ไม่น้อย  
กว่า 1.15 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร พร้อมวัสดุอุปกรณ์สำหรับ  
กรองน้ำที่อยู่ภายในถังกรองรวมถึงค่าแรงและติดตั้ง  
งานอุปกรณ์ระบบท่อน้ำภายนอกถัง ท่อเหล็กอาบสังกะสี ขนาดไม่  
น้อยกว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 1 ท่อน ท่อ พี.วี.ซี. ขนาดไม่น้อย  
กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว ชั้น 8.5 จำนวน 0.50 ท่อน ข้อต่อยี่  
โบลท์ ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 2 อัน ข้อ งอฉาก ขนาดไม่น้อย  
กว่า ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 4 อัน ประตุน้ำแบบบอล  
วาล์ว ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว จำนวน 6 ชุด ยูเนียน ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว  
ว เหล็ก จำนวน 2 อัน นิปเปิล ขนาด ศก. 2 1/2 นิ้ว (เหล็ก) อุปกรณ์  
ทั้งหมดติดตั้งมาพร้อมถัง  
ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ ดำเนินการ  
ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่กำหนด  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้าที่ 172 ลำดับที่ 221)

(2) โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ 2 บ้านสระขาม จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่  
ที่ 2 บ้านสระขาม รายละเอียด ดังนี้  
งานรื้อโครงสร้างเดิม รื้อโครงสร้างเดิมเนื้อที่งาน  
ประมาณ 120 ตร.ม.  
งานโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก งานฐานรากตอม้อ ชุดดิน กลบ  
กลับ ฐานราก ไม่น้อยกว่า 19.50 ลบ.  
ม. คอนกรีต 1:2:4 จำนวน 3.60 ลบ.ม. เหล็กเสริมฐานราก RB ศก.  
12 มม.จำนวนไม่น้อยกว่า 2.9.70 ก.ก. RB ศก. 6 มม. จำนวนไม่น้อย

กว่า 20.97 ก.ก. ลวดผูกเหล็ก ไม่น้อยกว่า 5.21 ก.ก.

งานคานคอดิน คอนกรีต 1:2:4 จำนวน ไม่น้อยกว่า 2.52 ลบ.ม.

เหล็กเสริมฐานราก RB ศก. 12. มม. จำนวนไม่น้อย

กว่า 255.74 ก.ก. ขนาด RB ศก. 6 มม. จำนวนไม่น้อย

กว่า 58.60 ก.ก. ลวดผูกเหล็กไม่น้อยกว่า 6.28 ก.ก.

งานเสา,พื้น คอนกรีต 1:2:4 จำนวนไม่น้อยกว่า 11.04 ลบ.

ม. เหล็กเสริมรากฐาน ขนาด RB ศก. ไม่น้อย

กว่า 12 มม. ขนาด RB ศก. 9 มม. จำนวน 633.73 ก.ก. ขนาด RB ศก.

6 มม. จำนวน 40.44 ก.ก. ลวดผูกเหล็ก จำนวน 17.04 ก.ก. ไม้

แบบ จำนวน 30 ตร.ม.

งานโครงหลังคา, วัสดุฉนวน เหล็กกล่องเคลือบกัลวา

ไนต์ ขนาด 2" \* 4" จำนวน 851.84 ก.ก. เหล็กกล่องเคลือบกัลวา

ไนต์ ขนาด 1 1/2" \* 3" หลังคาเหล็กชุบกัลวาไนต์ จำนวนไม่น้อย

กว่า 160.03 ตร.ม. ครอบสัน จำนวน 18 เมตร เชิงชายไม้

สำเร็จ ขนาด 8" จำนวน 52 เมตร

งานไฟฟ้า งานเดิน

สายไฟฟ้า ขนาด 3\*2.5 จำนวน 30 ม. สายไฟฟ้า

ขนาด 3 \* 1.5 จำนวน 30 ม. งานสวิตช์, เต้าเสียบ เต้าเสียบติด

ผนัง จำนวน 5 จุด สวิตช์ติดผนังจำนวน 5 จุด กลอง

ไฟ จำนวน 1 จุด ตามแบบ อบต.กำหนด

ป้ายแนะนำก่อนการดำเนินการและหลังดำเนินการ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์

ที่ 1 หน้า 149 ลำดับที่ 128)

(3) โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ 3 บ้านโนนสำราญ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ภายในหมู่บ้านโนนสำราญ หมู่

ที่ 3 บ้านโนนสำราญ

ปริมาณงาน

ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ความยาว

รวม 113.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อย

กว่า 452.00 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล

เมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์

ที่ 1 หน้า 110 ลำดับที่ 2)

(4) โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.จากหน้าโรงเรียนหนองไผ่ หมู่ที่ 4 จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.จากหน้าโรงเรียนหนองไผ่ หมู่

ที่ 4 บ้านหนองไผ่

ปริมาณงาน

ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ความยาว

รวม 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อย

- กว่า 464.00 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล  
เมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 150 ลำดับที่ 132)
- (5) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 บ้านสระขามใหญ่ จำนวน 250,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 บ้านสระขามใหญ่  
ปริมาณงาน  
ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ความยาว  
รวม 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 464.00 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล  
เมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 113 ลำดับที่ 9)
- (6) โครงการก่อสร้างฝายทดน้ำ หมู่ที่ 6 บ้านนาจาน จำนวน 250,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายทดน้ำ บริเวณห้วยคลองเหนือ หมู่  
ที่ 6 บ้านนาจาน ตำบลเมืองไผ่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์  
ปริมาณงาน  
ดำเนินการก่อสร้างฝายทดน้ำขนาดความ  
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 7.00 เมตร จำนวน 3 จุด ตามแบบ อบต.เมือง  
ไผ่ กำหนด ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 131 ลำดับที่ 68)
- (7) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 บ้านหนองม่วง จำนวน 250,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 บ้านหนองม่วง  
ปริมาณงาน  
ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 เมตร ความยาว  
รวม 81.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 405.00 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล  
เมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 114 ลำดับที่ 10)
- (8) โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 8 บ้านห้วยลึก จำนวน 250,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 8 บ้านห้วย  
ลึก บริเวณบ้านนางกลม ชัยโชติ ถึง บริเวณบ้านนางแน่น พรหมนอก  
ปริมาณงาน  
วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด ศก.0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก ค.  
ส.ล. สำหรับท่อ ศก. 0.40 เมตร ฝาปิดตะแกรงเหล็ก ความยาวไม่น้อย  
กว่า 151.00 เมตร ก่อสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล

เมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 126 ลำดับที่ 51)

- (9) โครงการก่อสร้างโรงผลิตหมูตี๋ชุมชน บ้านหนองเต่า หมู่ที่ 9 จำนวน 250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงผลิตหมูตี๋ชุมชน บ้านหนองเต่า หมู่  
ที่ 9 พร้อมติดตั้งเครื่องผลิตหมูตี๋  
ปริมาณงาน  
ดำเนินการก่อสร้างโรงผลิตหมูตี๋ขนาดไม่น้อยกว่า 20.00 ตร.  
ม. พร้อมติดตั้งเครื่องผลิตหมูตี๋สำหรับบริการประชาชน ก่อสร้างตาม  
แบบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่ ป้ายแนะนำโครงการก่อน  
ดำเนินการและหลังดำเนินการ  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์  
ที่ 1 หน้า 158 ลำดับที่ 163)



## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) โครงการประชาคมเพื่อจัดทำ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมเพื่อจัดทำ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของขวัญที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 201 ลำดับที่ 301

(2) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของขวัญรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 202 ลำดับที่ 303

(3) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาส

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น

ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้าง  
เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 202 ลำดับที่ 204

(4) โครงการวัยโยใสใจอาชีพ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัยโยใสใจอาชีพ โดย  
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทาง  
ศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม  
ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ  
ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวม  
ค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง  
เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ

ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภท สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้าง เหมามาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 202 ลำดับที่ 305

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	300,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (เมืองไม่เกมส์)	จำนวน	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด(เมืองไม่เกมส์) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้ มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่อง โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน หรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด</p>			

นิทรรศการ ค่ำมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภท สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้าง เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 หน้า 183 ลำดับที่ 249

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถนน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของขวัญรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ำมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภท</p>			

สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้าง  
เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้า 183 ลำดับที่ 249

(2) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีแห่  
เทียนวันเข้าพรรษา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ  
ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้  
มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด  
งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ  
ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ  
แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงิน  
หรือของขวัญรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่านิทรรศการ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้าง  
เหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)  
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
 ที่ 2 หน้า 182 ลำดับที่ 247

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนเอกชน			
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	20,000	บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเมืองไผ่ ในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเมืองไผ่ ในการดำเนินงานตามโครงการเทศน์มหาชาติ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์

ที่ 6 หน้า 218 ลำดับที่ 347

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,125,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	974,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	974,400	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	932,400	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา

(2) นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา

(3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

(กองส่งเสริมการเกษตร)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

จำนวน 1 อัตราๆละ 3,500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็น

เงิน 42,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลง

วันที่ 17 พฤษภาคม 2559 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง

วันที่ 31 พฤษภาคม 2547

(กองส่งเสริมการเกษตร)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>151,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน ส่วนตำบลลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลง วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลง วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก. อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ วิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี			
(กองส่งเสริมการเกษตร)			



ค่าใช้จ่าย รวม 120,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการการในราชอาณาจักรและนอก จำนวน 10,000 บาท  
ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองส่งเสริมการเกษตร)

(2) โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมถึงค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองส่งเสริมการเกษตร)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 4 หน้า 211 ลำดับที่ 237

(4) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการผลิตสินค้าที่ปลอดภัยได้  
มาตรฐาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการ  
ผลิตสินค้าที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
ดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม  
ประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด  
งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด  
สะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การ  
แสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภท  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตาม  
พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองส่งเสริมการเกษตร)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 4 หน้า 212 ลำดับที่ 332

(5) ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ไถกลบตอซังข้าว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์การไถกลบตอซัง  
ข้าว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรอง  
ผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตาม  
วัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ

เครื่องตีไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ  
ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวม  
ค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง  
เสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการ  
ตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การ  
แสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภ  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตาม  
พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองส่งเสริมการเกษตร)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 4 หน้า 213 ลำดับที่ 333

(6) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอบรมส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรแบบ  
พอเพียง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมฝึกอบรมส่งเสริม  
อาชีพด้านการเกษตรแบบพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
ดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม  
ประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัด  
งาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด  
ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค  
ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า  
อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การ  
แสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภ  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตาม

พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองส่งเสริมการเกษตร)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 4 หน้า 213 ลำดับที่ 334

โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และนำหมักชีวภาพ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และนำหมักชีวภาพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตาม

พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองส่งเสริมการเกษตร)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 4 หน้า 212 ลำดับที่ 331

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ

ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า

วัสดุ

(กองส่งเสริมการเกษตร)

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ ตรายาง แก้วอีต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พีวีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ธงชาติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มบริการประชาชน แผ่นป้าย ฯลฯ และรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองส่งเสริมการเกษตร)

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. ใช้จ่ายเพื่อ

ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อ

จัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่

เกิน 20,000 บาท 3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. ใช้จ่ายที่

ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า

ติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองส่งเสริมการเกษตร)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ  
ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(กองส่งเสริมการเกษตร)

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

รวม 40,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 40,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน"

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษา  
แผ่นดิน" โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่า  
รับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตาม  
วัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ  
ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวม

ค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองส่งเสริมการเกษตร)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 4 หน้า 217 ลำดับที่ 344

(2) ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (พอ.สธ.) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (พอ.สธ.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองส่งเสริมการเกษตร)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 หน้า 217 ลำดับที่ 346

#### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,310,898	บาท
งบกลาง	รวม	16,310,898	บาท
งบกลาง	รวม	16,310,898	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	119,940	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่าย เบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,008,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ การยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย			



หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 146 ลงวันที่ 23 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไปเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 5,395,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักชวนแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยัง

ซีพีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1198 ลง  
วันที่ 20 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ  
สนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

สำรองจ่าย

จำนวน 200,000 บาท

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /  
ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือ  
ประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบ  
อุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลง  
วันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่าย  
งบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลง  
วันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไข  
ปัญหาภัยหนาว
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/  
ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558/ เรื่อง การเตรียมการ  
ป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหล  
หลาก และดินถล่ม
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง การ  
เตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลง  
วันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการ  
ปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี 2559
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560

13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน 200,000 บาท

(1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพจำนวน 170,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับองค์การบริหาร ส่วนตำบล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุขลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลง  
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุน  
หลักประกันสุขภาพ

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว  
1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557

(2) ทุนการศึกษาครู/ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 30,000 บาท  
ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 1365 ลงวันที่ 30 เมษายน 2550

เงินช่วยเหลือ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล และ  
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ถึงแก่ความตายในระหว่าง  
รับราชการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลง  
วันที่ 3 มิถุนายน 2537

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน 247,758 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น(ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่นพ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของ  
ประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่าย  
ทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงิน  
อุดหนุน) โดยในปี 2561 ได้ประมาณการรายรับทุกประเภท  
ประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไว้

ที่  $24,775,800 \times 1/100 = 247,758$  บาท ตาม  
พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น

ด่วนมากที่ มท 0808.5/ว 40 ลง

วันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุน  
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2559

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น

ด่วนมากที่สุด มท 0808.5/ว 41 ลง

วันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุน

บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2559

5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น

ด่วนมากที่สุด มท 0808.5/ว 28 ลง

วันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุน

บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2560

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	20,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	200,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	120,000							
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม	119,940							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	10,008,000							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	247,758							
		สำรองจ่าย	200,000							
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	5,395,200							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก								
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล								
		เงินเดือนนายก/รองนายก								
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก								
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง					257,600		157,800	914,760

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ			20,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			200,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			120,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			119,940
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			10,008,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบข.)			247,758
		สำรองจ่าย			200,000
		เบี้ยยังชีพคนพิการ			5,395,200
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120	42,120
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		3,268,800	3,268,800
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400	86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก		514,080	514,080
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120	42,120
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		765,000	2,095,160

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน							42,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง					36,000		21,420	45,920
		เงินเดือนพนักงาน		932,400			1,022,040	1,137,480	872,160	2,190,000
		เงินวิทยฐานะ								84,000
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			42,000	42,000		42,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					70,000	13,600	5,000	21,600
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,000			201,000	1,000	145,000	2,000
		ค่าเช่าบ้าน					30,000	36,000	5,000	48,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ							5,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						5,000	648,000	972,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
		(1) ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร		10,000						



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	3,600	94,440	140,040
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		99,504	202,844
		เงินเดือนพนักงาน	465,000	4,488,000	11,107,080
		เงินวิทยฐานะ			84,000
		เงินประจำตำแหน่ง		292,000	460,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		130,000	240,200
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	202,000	2,000	554,000
		ค่าเช่าบ้าน	72,000	432,000	623,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	20,000	2,000	27,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	108,000	680,000	2,413,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		85,000	85,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
		(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร			10,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		150,000	240,000
		(1) โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน"			20,000
		(1) โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด (เมืองไผ่เกมส์)			300,000
		(1) โครงการประชุมเพื่อจัดทำเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น			10,000
		(1) โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ			30,000
		(1) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง			20,000
		(2) ค่าใช้จ่ายโครงการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองไผ่			20,000
		(2) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้		20,000	20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(2) ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (พอ.สธ.)		20,000						
		(2) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา								
		(2) โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์		20,000						
		(2) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี				10,000				
		(2) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา			30,000					
		(3) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน								
		(3) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองใหม่							20,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(2) ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (พอ.สธ.)			20,000
		(2) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา		10,000	10,000
		(2) โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์			20,000
		(2) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี			10,000
		(2) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา			30,000
		(3) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		20,000	20,000
		(3) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เมืองใหม่			20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(3) ค่าใช้จ่ายใน โครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของ ชาติ								
		(3) โครงการส่งเสริม อาชีพผู้ด้อยโอกาส				10,000				
		(4) ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.พบประชาชน								
		(4) ค่าใช้จ่ายโครงการ ฝึกอบรมส่งเสริมการ ผลิตสินค้าที่ปลอดภัยได้ มาตรฐาน		20,000						
		(4) ค่าใช้จ่ายโครงการ ลดและคัดแยกขยะมูล ฝอยจากแหล่งกำเนิด							20,000	
		(4) โครงการวัยใสใจ อาชีพ					10,000			
		(5) ค่าใช้จ่ายโครงการ ควบคุมและป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า								100,000
		(5) ค่าใช้จ่ายโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกใน ชุมชน								200,000
		(5) ค่าใช้จ่ายโครงการ รณรงค์เฝ้าติดตามชั่งข้าว		20,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(3) ค่าใช้จ่ายในโครงการงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ		30,000	30,000
		(3) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาส			10,000
		(4) ค่าใช้จ่ายโครงการอบต.พบประชาชน		10,000	10,000
		(4) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการผลิตสินค้าที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน			20,000
		(4) ค่าใช้จ่ายโครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด			20,000
		(4) โครงการวัยใสใจอาชีพ			10,000
		(5) ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า			100,000
		(5) ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในชุมชน			200,000
		(5) ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์เฝ้าติดตาม			20,000





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(5) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง		10,000	10,000
		(6) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอบรมส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรแบบพอเพียง			20,000
		(6) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		200,000	200,000
		(7) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคเอดส์			20,000
		(7) ค่าใช้จ่ายโครงการเมืองใจร่วมใจปรองดองสมานฉันท์		10,000	10,000
		(8) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานเชิงบูรณาการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองไผ่		10,000	10,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการซัก ซ้อมแผนการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	20,000		20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน	20,000		20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาล วันสำคัญ	20,000		20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการฝึก อบรมทบทวนอาสา สมัครป้องกันฝ่าย พลเรือน (อปพร.)	50,000		50,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการฝึก อบรมเพื่อส่งเสริมความ รู้เกี่ยวกับภัยและป้องกัน ภัย	25,000		25,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการเรียน รู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น			60,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	40,000		160,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร			10,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ พัฒนาศักยภาพครู ผู้ ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ ดูแลเด็ก			30,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ เรียนรู้จากภูมิปัญญา ท้องถิ่น			60,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการวัน เด็กแห่งชาติ			20,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ สงเคราะห์เด็กเรียนดีแต่ ยากจน			10,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(ค่า จัดการเรียนการสอน รายหัว)			323,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(ค่า อาหารกลางวัน)			931,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในโครงการ หนูน้อยรักสิ่งแวดล้อม			5,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ หนูน้อยสุขภาพดีกีฬา สัมพันธ์			15,000
		โครงการปิ่นยิ้มสร้างสุข ผู้สูงอายุ			60,000
		โครงการฝึกอบรม พัฒนาด้านศักยภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ			60,000
		โครงการสงเคราะห์ผู้ ยากไร้ ผู้ยากจน หรือผู้ ด้อยโอกาส			15,000
		โครงการส่งเสริมการ ผลิตปุ๋ยอินทรีย์และนำ หมักชีวภาพ			20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับการชำระภาษี ค่าธรรมเนียม และใบ อนุญาตต่างๆ		20,000	20,000
		เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			214,700
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,000	50,000	420,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	69,000		69,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					50,000		20,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000			30,000	10,000	10,000	30,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					50,000		5,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น					50,000		30,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง								
		วัสดุงานบ้านงานครัว								40,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์							10,000	
		ค่าอาหารเสริม (นม)								1,724,580
		วัสดุการเกษตร		10,000						
		วัสดุก่อสร้าง						40,000		
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						20,000		10,000
	วัสดุสำนักงาน		10,000				20,000	20,000	10,000	40,000
	วัสดุอื่น						50,000			
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม								
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล										10,000
ค่าไฟฟ้า										
ค่าบริการไปรษณีย์							1,000			
ค่าบริการโทรศัพท์									15,000	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		(1) เก้าอี้สำนักงาน					3,000			



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม	
			ความสงบภายใน	ทั่วไป		
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	28,500	30,000	128,500	
		วัสดุคอมพิวเตอร์	5,000	40,000	135,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	30,000	10,000	95,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,000	50,000	180,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	16,500		16,500	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000	60,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			10,000	
		ค่าอาหารเสริม (นม)			1,724,580	
		วัสดุการเกษตร			10,000	
		วัสดุก่อสร้าง			40,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		20,000	60,000	
		วัสดุสำนักงาน	5,000	52,000	157,000	
	วัสดุอื่น			50,000		
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			120,000	140,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				10,000
ค่าไฟฟ้า				300,000	300,000	
ค่าบริการไปรษณีย์				11,000	12,000	
ค่าบริการโทรศัพท์				2,000	17,000	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		(1) เก้าอี้สำนักงาน			3,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	(1) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติด ผนัง (มีระบบฟอก อากาศ) ขนาดไม่น้อย กว่า 12,000 บีทียู							17,000	
		(2) ตู้เก็บเอกสาร							7,500	
		โครงการจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน								6,000
		โครงการจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศ								253,800
		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว								3,000
		จัดซื้อชุดรับแขก								
		จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก เทาสลับ								
		จัดซื้อโต๊ะพับหน้าขาว โฟมเก้าอี้								
		จัดซื้อแท่นบรรยาย(โพ เดียม)								
		โต๊ะเหล็กสำนักงาน						13,000		
		โทรศัพท์มือถือ								10,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน						34,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู			17,000
		(2) ตู้เก็บเอกสาร			7,500
		โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน			6,000
		โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ			253,800
		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว			3,000
		จัดซื้อชุดรับแขก		10,000	10,000
		จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก เทาสลับ		16,000	16,000
		จัดซื้อโต๊ะพับหน้าขาว โฟเมก้า		22,500	22,500
		จัดซื้อแท่นบรรยาย(โพเดียม)		15,000	15,000
		โต๊ะเหล็กสำนักงาน			13,000
		โทรศัพท์มือถือ			10,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน			34,000		



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน			16,000
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังฉีดหมึกพิมพ์ Ink tank printer			8,600
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง			10,000
		โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำหรับสำนักงาน			48,000
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน		16,000	16,000
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน			16,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifucntion แบบฉีดหมึก inkjet	7,900		7,900
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifunction แบบหัวฉีดหมึก inkjet		7,900	7,900
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า		5,000	5,000
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		15,000	15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									
		จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบขี้อ่อน									
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่									
		จัดซื้อไมโครโฟนแบบไร้ สาย									
		จัดซื้อไมโครโฟนประชุม สภา									
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค									
		(1) โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายบ้านนาง นิต นามนุ ถึงบ้านนาง พิศมัย โปธิ์เงิน หมู่ที่ 1 บ้านหนองปรือ					250,000				
		(10) โครงการก่อสร้าง ระบบประปาบาดาล หมู่ ที่ 10 บ้านโคกกระชาย					400,000				
		(11) โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.ภายในหมู่ที่ 11 บ้านเมืองไผ่					250,000				
		(12) โครงการก่อสร้าง ประปาบาดาล บ้านน้อย พัฒนา หมู่ที่ 12					400,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
		จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบขี้อ่อน		22,000	22,000
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
		จัดซื้อไมโครโฟนแบบไร้ สาย		10,000	10,000
		จัดซื้อไมโครโฟนประชุม สภา		100,000	100,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
		(1) โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายบ้านนาง นิต นามนุ ถึงบ้านนาง พิศมัย โปธิ์เงิน หมู่ที่ 1 บ้านหนองปรือ			250,000
		(10) โครงการก่อสร้าง ระบบประปาบาดาล หมู่ ที่ 10 บ้านโคกกระชาย			400,000
		(11) โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.ภายในหมู่ที่ 11 บ้านเมืองไผ่			250,000
		(12) โครงการก่อสร้าง ประปาบาดาล บ้านน้อย พัฒนา หมู่ที่ 12			400,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	(13) โครงการก่อสร้างระบบประปาเพื่อการอุปโภคบริโภค หมู่ที่ 13 บ้านโนนรัง					400,000			
		(14) โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านหนองไผ่ล้อม					400,000			
		(15) โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 15 บ้านหนองพันขุติ					250,000			
		(16) โครงการก่อสร้างลานกีฬา คสล. บ้านน้อยหนองแก หมู่ที่ 16					250,000			
		(17) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 17 บ้านโนนจันทา					400,000			
		(18) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 18 บ้านขามใหญ่					400,000			
		(2) โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ 2 บ้านสระขาม					250,000			
		(3) โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ 3 บ้านโนนสำราญ					250,000			



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	(13) โครงการก่อสร้างระบบประปาเพื่อการอุปโภคบริโภค หมู่ที่ 13 บ้านโนนรัง			400,000
		(14) โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านหนองไผ่ล้อม			400,000
		(15) โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 15 บ้านหนองพันซูลี			250,000
		(16) โครงการก่อสร้างลานกีฬา คสล. บ้านน้อยหนองแก หมู่ที่ 16			250,000
		(17) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 17 บ้านโนนจันทา			400,000
		(18) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ที่ 18 บ้านขามใหญ่			400,000
		(2) โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ 2 บ้านสระขาม			250,000
		(3) โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ 3 บ้านโนนสำราญ			250,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	(4) โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าโรงเรียนหนองไผ่ หมู่ที่ 4			250,000
		(5) โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 5 บ้านสระขามใหญ่			250,000
		(6) โครงการก่อสร้างฝายทดน้ำหมู่ที่ 6 บ้านนาจาน			250,000
		(7) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 บ้านหนองม่วง			250,000
		(8) โครงการวางท่อระบายน้ำหมู่ที่ 8 บ้านห้วยลึก			250,000
		(9) โครงการก่อสร้างโรงผลิตน้ำดื่มชุมชน บ้านหนองเต่า หมู่ที่ 9			250,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		(1) โครงการปรับปรุงห้องเรียน ศพต. เมืองไผ่ ทั้ง 3 ศูนย์ฯ			300,000
		อาคารต่าง ๆ			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	(1) ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระขาม								100,000
		(2) ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน								100,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								
		รายจ่ายอื่น (สำรวจความพึงพอใจ)								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		เงินอุดหนุนเอกชน			20,000					
		เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์							360,000	
		อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์								
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อาหารกลางวัน)								2,840,000
<b>รวม</b>			16,310,898	1,165,400	370,000	40,000	7,798,240	1,470,080	2,811,880	11,680,360

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	(1) ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระขาม			100,000
		(2) ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน			100,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น			
		รายจ่ายอื่น (สำรวจความพึงพอใจ)		20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		30,000	30,000
		เงินอุดหนุนเอกชน			20,000
		เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			360,000
		อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์		10,000	10,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ		110,000	110,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อาหารกลางวัน)			2,840,000
<b>รวม</b>			1,277,500	12,627,864	55,552,222